

(様式1)

「くらしの出前講座」申込書

令和 年 月 日

佐賀県くらしの安全安心課長
佐賀県金融広報委員会事務局長 様

〔 F A X 番号 : 0 9 5 2 - 2 4 - 9 5 6 7 〕
〔 E m a i l : k u r a s h i a n z e n @ p r e f . s a g a . l g . j p 〕

申込者所在地(住所)	〒
申込者氏名・団体名(代表者名)	
担当者名	
連絡先電話番号	
連絡先ファクス	
メールアドレス	

くらしの出前講座を次のとおり申し込みます。

1 開催希望日	第1希望	令和 年 月 日() / 時 分 ~ 時 分
	第2希望	令和 年 月 日() / 時 分 ~ 時 分
2 開催場所	会場名	
	所在地	
	電話番号	
3 受講予定者	人数	
	対象者	
	年齢層	
4 希望の講座内容	学習内容	消費者教育 金銭教育 生活設計 金融経済
	講座のテーマ	
5 講師の希望		あり() / なし
6 DVD視聴できる設備		あり / なし
7 その他	上記のほか、特に資料等の要望があればご記入ください。	

※ この申込書によって取得した個人情報は、講座関連の連絡以外には使用いたしません。

***** 以下担当課記入欄 *****

令和 年 月 日
佐賀県くらしの安全安心課

申込みいただいた出前講座は、上記の内容で決定しましたのでお知らせします。

- 講師は、(所属: _____ / 氏名: _____) に決定いたしました。
- 講師については、決まり次第ご連絡いたします。