

評価基準

	項目	基準	配点
1	目的等の理解度	<ul style="list-style-type: none"> ・ S A G A 2 0 2 4 及び本委託業務の目的等を的確に理解した提案となっているか ・ 仕様書記載の業務内容についてすべて提案されているか 	20
2	企画内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 企画内容は事業成果を高めるための工夫が見られるか ・ 仕様書に示した内容以外の独自の提案がされているか 	15
3	実現性	<ul style="list-style-type: none"> ・ 企画内容は、実現可能な提案か ・ 業務の実施スケジュールが的確に示され、現実的なスケジュールとなっているか 	15
4	実施体制	<ul style="list-style-type: none"> ・ 総括責任者等が同種業務の実績を有し、十分な見識を備えているか ・ 業務の遂行にあたり、必要な人員体制が確保され、適正な役割分担がなされているか 	20
5	業務実績	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本業務と同種の業務実績を十分に有しているか ・ 業務実績は良好か 	20
6	経費の見積もり	<ul style="list-style-type: none"> ・ 予算の範囲内で、具体的かつ適正な予算配分がされているか ・ 提案内容と見積額の内容は適当か 	10
		合計	100