

住民基本台帳ネットワークシステムの県設置  
ファイアーウォールの運用管理委託業務委託  
入札説明書

(内訳)

- ・ 入札説明書
- ・ 競争入札参加資格確認申請書（様式1）
- ・ 営業概要書
- ・ 同種業務の履行実績調書
- ・ 誓約書（様式2）
- ・ 担当者届（様式3）
- ・ 質問書（様式4）
- ・ 入札書（様式5）
- ・ 委任状（様式6）
- ・ 入札辞退届（様式7）

(別添)

- ・ 業務委託仕様書
- ・ 契約書（案）

# 入札説明書

## 1 公告日

令和6年6月24日

## 2 競争入札に付する事項

- |              |  |
|--------------|--|
| (1) 委託業務名    | 住民基本台帳ネットワークシステムの県設置ファイアーウォールの運用管理業務委託 |
| (2) 委託業務の仕様等 | 仕様書のとおり                                |
| (3) 履行期間     | 令和6年8月1日から令和9年7月31日まで                  |
| (4) 履行場所     | 佐賀県市町支援課が指定する場所                        |

## 3 入札参加資格に関する事項

入札に参加する者は、次に掲げる要件の全てを満たす者であることを要します。

なお、資格要件確認のため、佐賀県警察本部に照会する場合があります。

- (1) 本調達は、単独企業による一般競争入札とする。
- (2) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当する者でないこと。
- (3) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- (4) 民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- (5) 開札の日の6か月前から開札の日までの間、金融機関等において手形又は小切手が不渡りとなった者でないこと。
- (6) 佐賀県発注の契約に係る指名停止措置若しくは入札参加資格停止措置を受けている者又は佐賀県発注の請負・委託等契約に係る入札参加一時停止措置要領に該当する者でないこと。
- (7) 自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者でないこと、及び次のイからキまでに掲げる者が、その経営に実質的に関与していないこと。
  - ア 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
  - イ 暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員を言う。以下同じ。）
  - ウ 暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者
  - エ 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用している者
  - オ 暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等直接的又は積極

- 的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者
- カ 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者
- キ 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者

#### 4 入札者に求められる義務

入札に参加しようとする者は、競争入札参加資格確認申請書（様式1）、営業概要書、同種業務の履行実績調書、会社概要に関する資料（パンフレット等）、誓約書（様式2）、担当者届（様式3）を添付のうえ、令和6年7月4日（木）午後5時までに下記の担当課に持参又は郵送（令和6年7月4日（木）午後5時までに担当課へ必着）してください。

提出した関係資料等について説明を求められた場合は、これに応じなければなりません。

また、必要に応じて追加資料の提出を求めることがあります。

なお、提出された資料については、当該業務に関する目的以外には使用しません。

<担当課>

〒840-8570 佐賀県佐賀市城内一丁目1番59号

佐賀県総務部 市町支援課 行政担当（県庁新館7階）

TEL 0952-25-7023 FAX 0952-25-7261

E-Mail [shimachi-gyousei@pref.saga.lg.jp](mailto:shimachi-gyousei@pref.saga.lg.jp)

#### 5 入札参加資格の確認

4で提出された書類を審査のうえ、入札参加資格の適否を決定します。

入札参加資格の確認結果は、令和6年7月5日（金）までに通知します。

#### 6 入札書の提出場所等

(1) 問い合わせ先

4の担当課に同じ。

(2) 入札説明書の交付方法

令和6年6月24日（月）から7月4日（木）まで佐賀県のホームページ（<http://www.pref.saga.lg.jp/>）に掲載するとともに、4の担当課において随時交付する（土曜日及び日曜日を除く。）。

(3) 入札説明会

実施しません。

(4) 入札説明書等に対する質問書の受付等

本業務の内容及び入札手続等に関する質問については、質問書（様式4）により行うこと。

ア 質問提出期間 令和6年6月24日（月）から7月1日（月）までの午前9時から午後5時までとします。

イ 質問提出方法 持参又は電子メールによる。

ウ 質問に対する回答期限 令和6年7月2日（火）までに佐賀県ホームページに掲載する。

(5) 入札及び開札の日時並びに場所

ア 日時 令和6年7月12日(金)午前10時

イ 場所 佐賀県佐賀市城内一丁目1番59号  
佐賀県庁新館7階 地域交流部部内会議室

なお、ア、イにつき変更の場合は、入札者に対し別途連絡する。

ウ 入札方法 入札者の直接持参及び郵送による入札を行います。なお、入札を郵送で行う場合には、外封筒に「住民基本台帳ネットワークシステムの県設置ファイアーウォールの運用管理業務委託に関する入札書在中」と朱書きし、内封筒に別に定める入札書(様式5)を封入して簡易書留で郵送してください。(なお、7月10日(水)午後5時までに4の担当課に必着)

なお、代理人が入札を行う場合は、入札前に委任状(様式6)を提出してください。

(6) 開札に関する事項

開札は、入札者又はその代理人を立ち合わせて行います。この場合において、入札者又はその代理人が立ち会わないときは、当該入札事務に関係のない県職員を立ち合わせて行います。

## 7 その他

(1) 入札保証金及び契約保証金

①入札保証金

ア 入札書の提出期限までに、佐賀県財務規則(平成4年佐賀県規則第35号。以下「規則」という。)第103条第1項の規定に基づき、見積金額の100分の5以上に相当する金額を納付してください。

イ 入札保証金の納付に代えて、規則第104条第1項に基づき、次の各号に掲げる価値の担保を供することができます。

(ア) 国債又は地方債 額面金額(割引債券にあっては、時価見積額)

(イ) 日本政府の保証する債券又は確実と認められる社債 額面金額又は登録金額(発行価額が額面金額又は登録金額と異なるときは、発行価額)の10分の8以内で換算して得た金額

(ウ) 銀行又は確実と認められる金融機関が振り出し、又は支払保証をした小切手(佐賀県内に置かれた手形交換所に加入している金融機関のものに限る。) 券面金額

(エ) 銀行又は確実と認められる金融機関が引き受け、又は保証若しくは裏書をした手形 券面金額(手形の満期の日が当該手形を提供した日から1月を経過した日以後であるときは、提供した日の翌日から満期の日までの期間に応じ、券面金額を一般の金融市場における手形の割引率によって割り引いて得た金額)

(オ) 銀行又は確実と認められる金融機関に対する定期預金債権 債権証書に記載された金額

(カ) 銀行又は確実と認められる金融機関の保証 その保証する金額

ウ 次の各号に掲げる場合は、入札保証金の納付が免除されます。

- (フ) 県を被保険者とする入札保証保険契約（見積金額の 100 分の 5 以上）を締結し、その証書を提出する場合
- (イ) 国又は地方公共団体との間において、当該契約と同種かつ同規模の契約を締結し、これらのうち過去 2 年間に履行期限が到来した契約を適正に履行した実績を有しており、かつ、その者が当該契約を締結しないこととなるおそれがないと認められる場合
- エ アの入札保証金、又はイの入札保証金の納付に代えて供された担保（以下「入札保証金等」という）には利息を付けない。

## ②契約保証金

- ア 契約締結の際に、契約金額の 100 分の 10 以上に相当する金額を納付してください。
- イ 契約保証金の納付に代えて、規則第 116 条の規定に基づき、上記①のイの各号に掲げる価値の担保を供することができます。
- ウ 次の各号に掲げる場合は、契約保証金の納付が免除されます。
  - (フ) 県を被保険者とする履行保証保険契約（見積金額の 100 分の 10 以上）を締結し、その証書を提出する場合
  - (イ) 国又は地方公共団体との間において、当該契約と同種かつ同規模の契約を締結し、これらのうち過去 2 年間に履行期限が到来した契約を適正に履行した実績を有しており、かつ、その者が当該契約を履行しないこととなるおそれがないと認められる場合

## (2) 入札書に記載する金額

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の 10 パーセントに相当する金額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかは問わず、見積もった契約金額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載してください。

## (3) 入札の無効

次の各号のいずれかに該当する者が行った入札は無効とします。

- ア 参加する資格のない者
- イ 当該競争について不正行為を行った者
- ウ 入札書の金額、氏名について誤脱又は判読不可能なものを提出した者
- エ 一人で二以上の入札をした者
- オ 代理人でその資格のない者
- カ 前各号に掲げるもののほか、競争の条件に違反した者

## (4) 入札の中止

次の各号のいずれかに該当する場合は、入札を中止します。この場合の損害は入札者の負担とします。

- ア 入札参加者が連合し、又は不穩の行動をなす等の場合において、入札を公正に執行することができないと認められるとき。
- イ 天災その他やむを得ない理由により、入札又は開札を行うことができないとき。

## (5) 入札の辞退

入札参加者は、入札書提出前までいつでも入札を辞退することができるが、辞退する場

合は、速やかに入札辞退届（様式7）を提出してください。

入札を辞退した者は、これを理由として以後に不利益な取扱いを受けるものではありません。

（6）落札者の決定方法

ア 規則第105条の規定により作成された予定価格に110分の100を乗じて得た額の範囲内の価格を入札した者のうち、最低の価格をもって入札した者を落札者とします。

イ 落札となるべき同価格の入札をした者が2人以上あるときは、当該入札者にくじを引かせ、落札者を決定します。この場合において、当該入札者のうち開札に立ち会わない者又はくじを引かない者があるときは、これに代えて当該入札事務に関係のない職員にくじを引かせるものとします。

ウ 第1回目の開札の結果、落札者がいないとき（入札金額のうち予定価格の制限の範囲内の価格の入札がない場合）は、直ちに再度入札を行います。ただし、郵便により入札書を提出した者が、開札に立ち会っていない場合には、再度入札は、日を改めて行います。

エ 入札は原則3回を限度とし、落札者がいない場合は地方自治法施行令第167条の2第1項第8号の規定により、最終の入札において有効な入札を行った者のうち、最低金額を記載した入札者と随意契約の交渉を行うことがあります。

オ 落札者となるべき者の当該入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認めるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがある著しく不相当であると認めるときは、調査の上、その者を落札者としなないことがあります。

なお、調査に当たっては、見積内訳書等の資料の提出を求めるものとします。