（様式２）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（表）

法人登録用

口　座　振　替　申　出　書

（債権債務者登録申出書）

年　　月　　日

佐賀県知事　　様

代表者印

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請区分（○で囲む） | | | | | | | | 債権債務者番号  （変更時のみ記入） | | | | | | | | | | | | | |  | | | 法人番号（13桁） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| １：新規　　２：変更 | | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |
| 【申 出 者】 | | | | | **※個人事業主の方は、「個人登録用」様式をご利用ください。** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| カ　　ナ | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 法人名  及び  代表者氏名 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 【所在地】 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 所在地 | | 〒　　　　　　　　　― | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 電　　話 | | ―　　　　　　― | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ＦＡＸ | | | | | | | | ―　　　　　　― | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 【振替口座】 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 金融機関名 | 銀行　　　　　　　　　　　　　　　　　　支店  　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　　）　　　　　　　　　　　　　　　所 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 預金種別(○で囲む) | １：普通預金（総合口座を含む）　　　２：当座預金 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 口　座　番　号 | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  |  |  |  |  |
| 口座名義人  **（カナ）** |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  |  |  |  |
| **振替口座通帳の口座名義人（カナ）が表記されているページ（表紙裏面等）を確認の上、ご記入ください。** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 【工事前払金振替口座】 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 金融機関名 | 銀行　　　　　　　　　　　　　　　　　　支店  　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　　）　　　　　　　　　　　　　　　所 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 預金種別(○で囲む) | １：普通預金（総合口座を含む） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 口　座　番　号 | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  |  |  |  |  |
| 口座名義人  **（カナ）** |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  |  |  |  |
| **振替口座通帳の口座名義人（カナ）が表記されているページ（表紙裏面等）を確認の上、ご記入ください。** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| １．口座振替申出書の有効期限は申出日の属する年度とし、特別な事情がない限り年度ごとに自動更新されます。  ２．お預かりした個人情報は、適正な事務処理のためにのみ使い、ご本人の承諾なしに第三者に提供することは  ありません。詳しくは、佐賀県プライバシーポリシーをご参照ください。  （<https://www.pref.saga.lg.jp/web/privacy/privacypolicy.html>） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | |
| 所属受付印 | | | | | | |
| **↓この申出書を記入されたご担当者の連絡先をご記入ください。** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 〔受付所属〕  〔担当者〕  〔連絡先〕 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 担当部署・氏名 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 電話番号 | | | | **－　　　　　－** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

（裏）

**記入要領**

**１．申請区分**

（１）新規に申出される方は、「１」に○をつけてください。

（２）申出内容を変更される方は、「２」に○をつけ、債権債務者番号を記入してください。

なお、債権債務者番号が不明の場合は、空欄でも構いません。

**２．法人番号**

（１）社会保障・税番号制度として指定されている法人番号（数字13桁）を記入してください。

**３．代表者印**

（１）契約書・請求書等に使用する印鑑を押印してください。

**４．申出者氏名**

（１）契約書・請求書等に記載する法人名、代表者役職、氏名を記入してください。

株式会社、有限会社等は、（株）、（有）等で記入してください。

〔例〕

|  |  |
| --- | --- |
| カ　　ナ | （カブ）サガケンセツ　ダイヒョウトリシマリヤク　サガタロウ |
| 法人名  及び  代表者氏名 | （株）佐賀建設　代表取締役　佐賀太郎 |

**５．振替口座・工事前払金振替口座**

（１）金融機関は、銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、県信連、農協、信漁連、ゆうちょ銀行

のうちから指定してください。（ゆうちょ銀行の場合は、振込用の店名・口座番号をご記入ください。）

（２）口座名義人欄には預金通帳にカナで記載されている口座名義を、空白や濁点も一文字として

そのまま記入してください。

（３）工事前払金振替口座は、建設業及び建設関連業者の方が保証事業会社の保証による前払金を

受けられる際の前払金口座を記入してください。

**６．提出先等**

（１）取引等のある県の機関へ提出してください（郵送可）。

**７．問合せ先**

　　　　〒840‐8570

佐賀市城内一丁目１番５９号　佐賀県出納局会計課電算担当

電話（直通）0952‐25‐7160

（代表）0952‐24‐2111（内線：2921・2922）