

令和7年度マイナス1歳からのイクカジ推進事業業務委託仕様書

1 委託業務名

マイナス1歳からのイクカジ推進事業業務委託

2 事業の目的

男女共同参画社会の実現のためには、男性の家事・育児への参画が非常に重要である。特にこれから子どもを持つ男性においては、妻の妊娠期（マイナス1歳期）からの意識改革が重要であることから、この時期に家庭における家事・育児の在り方について見直す機会を創出し、夫婦ともに家事・育児に携わる関係性を構築することで、男性に子育ての当事者としての意識を醸成する。

3 業務履行期間

契約締結日から令和8年3月31日まで

4 委託内容

下記の実施。詳細については、別添「業務詳細」のとおり。

- ・対当事者向け「佐賀県版 両親学級」の開催

5 委託金額

2,300,000 円（消費税及び地方消費税を含む）以内とする。

6 委託内容

別添「事業詳細」を実施するにあたって必要となる業務全般。

7 事業実施に係る留意点

- （1）本業務の実施に当たっては、事前に県と十分協議すること。
- （2）受託者が本業務により制作したデータや写真、イラスト、文章等の著作権は、県に帰属するものとし、素材データ等も併せて提供すること。

8 その他契約に係る規定について

委託契約においては、個人情報保護及び情報セキュリティに関し細心の注意が必要とされるため、受託事業者へ以下の事項を義務付ける。

- （1）業務上知り得た個人情報の秘密保持を確保し、第三者への情報提供を禁止する。
- （2）受託業務目的以外の利用の禁止
- （3）受託業務目的以外の個人情報データの複写または複製の禁止
- （4）業務従事者による個人情報保護の誓約
- （5）事故発生時の報告義務と報告手順の明確化

《参考：主な業務内容想定》

項目	内 容
企画	○ ワークショップ、イベント内容の企画・立案（タイトルも含む） ○ 講師・ファシリテーター・テクニカルスタッフ・コーディネーター等の選定、依頼 ○ 会場の手配（必要に応じて） ○ ワークショップ、イベントの開催のための機材・ツール等の手配 ○ 事業実施に当たって必要なスケジュール作成及び進行管理
準備	○ 関係者（県、開催市町、講師等）との日程・場所・業務内容等の連絡調整 ○ 配布資料・進行台本の作成及び印刷 ○ 会場付属設備（マイク、机、椅子、ひな壇等）の手配（必要に応じて） ○ 参加者への飲料の手配 ○ 必要機材・ツールの準備 ○ チラシのデザイン、印刷、封詰め、発送 ○ 参加者募集の広報計画（広報媒体及び関係団体）、実施 ○ 参加者の受付・連絡（参加申込先は委託業者に一元化すること）
実施	○ 会場設営、機材設置、資料配布等（必要に応じて） ○ ワークショップ、イベントの運営（司会進行を含む） ○ 講師・ファシリテーター・テクニカルスタッフ・コーディネーター等派遣 ○ 講師、コーディネーター等対応（謝金等支払） ○ イベント当日の記録（写真等） ○ アンケート実施、回収、集計 ○ 業務実績報告 ○ 受付、参加者の出欠確認