

別紙 評価基準

項目		審査基準	配点	小計	合計
① 企画 提案 能力 評価	事業目的と理解度	事業の目的を的確、適切に捉えた提案となっているか。	5	10	55
		仕様書記載の内容についてすべて提案されているか。	5		
	企画の提案内容	研修日程、会場等の設定は、多数の参加者が参加しやすいよう工夫がされているか。	10	40	
		受講生に過度な負担がかからないようなスケジュールとなっているか。	10		
		受講者の理解が深まるような研修内容となるよう工夫がされているか。	10		
その他	レポートの提出等により研修の習熟度を見極める工夫がされているか。	10			
その他	その他、効果的な事業実施のための工夫がされているか。	5	5		
② 業務 遂行 能力 評価	事業実績	事業目的及び県の指示を踏まえて確実に業務を遂行し、成果目標を達成しうる実績を持っているか。	10	10	35
	スケジュール	業務実行可能で適切な計画、スケジュールとなっているか。	10	10	
	事業実施体制	事業が遂行可能な人員の確保ができていないか、不測の事態も考慮して体制は十分か。	15	15	
③経費		予算の範囲内で見積りが行われており、提案内容と見積額の内容が妥当であるか。	10	10	10
総合点 (①+②+③)			100		

※ 最低基準点は6割とする。(100点×60% = 60点)