

説明書

委託業務名	令和7年度佐賀県伝統工芸を未来につなぐ技のたすき事業		
履行期間	契約締結日から 令和8年3月31日（火）	履行場所	委託者が指定する場所
契約上限額	6,500 千円		
説明会申込 期限	令和7年8月21日（木） 午後1時	説明会	令和7年8月22日（金） 午前11時
仕様書等 に対する質問 提出期限	令和7年8月25日（月） 午後1時	参加資格確認申請 書提出期限	令和7年8月26日（火） 午後5時
提案書提出 期限	令和7年9月8日（月） 午後5時	審査会	令和7年9月9日（火）
最優秀提案 者の決定	令和7年9月12日（金）（予定）		

1 参加資格確認申請書について

- (1) 参加希望者は、公示で定める参加資格要件に応じ、次に掲げる必要な書類を申請書に添付しなければならない。

- ア 参加資格確認申請書（様式第1-1号又は1-2号）
- イ 共同事業体協定書（様式第1-3号） ※共同企業体の場合のみ
- ウ 実績書（様式第2号）
- エ 会社概要（パンフレットで可）
- オ 誓約書（様式第3号）

- (2) 申請書等の提出は、9 問い合わせへ電子メールにて提出すること。

2 仕様書等について

- (1) 仕様書等に対する質問がある場合は、上記仕様書等に対する質問書提出期限までに、様式第4号に記入のうえ、電子メールにより提出すること。

3 提案書及び添付資料について

- (1) 提出書類

- ア 表紙（様式第5号）
- イ 提案書（任意様式）
- ウ 実施スケジュール案
- エ 業務体制表

オ 見積書

(2) 作成にあたっての注意事項

業務実績に記載した内容が確認できる書類（契約書の写し等）を添付する。

- (3) 提出後の提案書及び添付資料の変更、差し替え等は認めない。
- (4) 提出された提案書及び添付資料は返却しない。
- (5) 提出は 9 問い合わせへ電子メールにて行うこと。
- (6) 提案書及び添付資料の記載事項は、原則として全て履行しなければならない。

4 最優秀提案者の選定について

- (1) 提出された企画提案書等を別表「審査基準」に従い、書類審査を行い、審査会において、最も優れている参加者を最優秀提案者として選定し、契約締結に向けた手続を行う。
- (2) 最優秀提案者となることができる最低基準点をあらかじめ定めるものとし、それ以上の点数を得た参加者の中から最優秀提案者を選定する。
- (3) 評価点の最も高い者を最優秀提案者とする。なお、最優秀提案者となるべき評価点の最も高い者が 2 人以上あるときは、評価点の合計を踏まえ協議のうえ、審査会長が決定する。
- (4) 最優秀提案者と契約締結に至らなかった場合は、最低基準点以上の点数を得たもののうち、次順位の者を新たな最優秀提案者として手続を行う。最優秀提案者が契約の相手方として決定される前に佐賀県発注の契約に係る指名停止措置若しくは入札参加資格停止措置を受け又は佐賀県発注の請負・委託等契約に係る入札参加一時停止措置要領に該当する者となった場合も同様とする。

5 契約書について

- (1) 最優秀提案者は、収支等命令者から交付された契約書に記名押印し、決定通知を受けた日から 10 日以内に収支等命令者に提出しなければならない。ただし、収支等命令者がやむを得ないと認めた場合は、この限りではない。
- (2) 契約書は 2 通作成し、各自その 1 通を保有するものとする。

6 留意点

- (1) 提出された資料は返却しない。
- (2) 企画コンペの参加に要する費用は、参加者の負担とする。
- (3) 個人情報の取り扱いについては、個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）に基づき、適切に管理するものとする。
- (4) 企画コンペの質問は、9 の問い合わせ先にて電子メールで受け付ける。質問応答の内容は必要に応じて参加者全員に周知する。
- (5) 1(2)、2(1)、3(5)、6(4)において電子メールにて提出した場合は、提出の翌営業日までに受け取り完了の返信がない場合は電話等で確認を行うこと。

7 契約事項

- (1) 佐賀県財務規則（平成 4 年 3 月 31 日佐賀県規則第 35 号）に基づき執行する。

(2) 契約保証金

公示に定めるとおり

8 添付書類

- (1) 公示の写し
- (2) 参加資格確認申請書の様式
- (3) 共同事業体協定書の様式
- (4) 実績書の様式
- (5) 誓約書の様式
- (6) 提案書の様式
- (7) 契約書（案）
- (8) 仕様書
- (9) 仕様書等に対する質問書の様式

9 問い合わせ

担当課	佐賀県 産業労働部 流通・貿易課 伝統産業支援室
所在地	郵便番号 840-8570 佐賀県佐賀市城内 1-1-59
電話	0952-25-7095
ファックス番号	0952-25-7307
電子メールアドレス	ryuutsuu-boueki@pref.saga.lg.jp