説明書

業務名	酒米新品種さがなみプロモーション動画、広報ツール制作業務
履行期間	契約締結日から令和９年２月 22 日（月）
履行場所	佐賀県産業労働部流通・貿易課が指定する場所
契約上限額	4,682 千円（消費税及び地方消費税含む）
説明会	令和８年 11 月 11 日（水）午後３時から
仕様書等に対する質問書提出期限	令和８年 11 月 13 日（金）午後３時まで
参加資格確認申請書提出期限	令和８年 11 月 18 日（水）午後３時まで
提案書提出期限	令和８年 11 月 27 日（金）午後３時まで
書類選考結果通知	令和８年 12 月１日（火）
プレゼンテーション	令和８年 12 月３日（木）午前２時から（予定）
最優秀提案者の決定	令和８年 12 月４日（金）

１　参加資格確認申請書について

(1) 参加希望者は、公示で定める参加資格要件に応じ、次に掲げる必要な書類を申請書に添付しなければならない。

ア　参加資格確認申請書（様式第２―１号又は２―２号）　１部
イ　共同事業体協定書（様式第２―３号）　１部
※共同事業体の場合のみ
ウ　誓約書（様式第３号）　１部
エ　会社概要（パンフレットで可）　１部
オ　実績書（様式第４号）　１部

注）実績書には業務実績に記載した内容が確認できる書類（契約書の写し等）を添付すること。

(2) 申請書等の提出は、持参又は郵送による。

注）郵送の場合は、配達事故を防ぐため、配達記録が残る方法とすること。

２　仕様書等について

仕様書等に対する質問がある場合は、上記仕様書等に対する質問書提出期限まで

に、様式第１号に記入のうえ、電子メールにより提出すること。

３　提案書及び添付資料について

⑴ 提出書類

ア　表紙（様式第５号）

イ　提案書

ウ　実施スケジュール案

エ　業務体制表

オ　見積書

⑵ 提出部数　８部

⑶ 提案書作成にあたっての注意事項

ア　サイズ：Ａ４（ホチキス留め）とする。

イ　ページ数：30ページを上限とする。

ウ　構成：仕様書に記載する業務内容の順に作成すること。

⑷ 提出後の提案書及び添付資料の変更、差し替え等は認めない。

⑸ 提出された提案書及び添付資料は返却しない。

⑹ 提出は持参又は郵送による。

注）郵送の場合は、配達事故を防ぐため、配達記録が残る方法とすること。

４　プレゼンテーションについて

⑴ プレゼンテーションは提案内容に対する確認や補足説明を主な目的として実施するもので、提出された提案書等のみを使用し、他の資料は使用しないものとする。

⑵ 参加者側の出席者は３人以内（うち１人は業務を中心的に担当する者が望ましい。）とし、ヒアリング時間は １者あたり30分程度（説明20分、質疑10分程度）を予定している。

５　最優秀提案者の選定について

⑴ 提出された企画提案書等を審査し、最も優れている参加者を最優秀提案者として選定し、契約締結に向けた手続を行う。

⑵ 最優秀提案者となることができる最低基準点をあらかじめ定めるものとし、それ以上の点数を得た参加者の中から最優秀提案者を選定する。

⑶ 評価点の最も高い者を最優秀提案者とする。なお、最優秀提案者となるべき評価点の最も高い者が２者以上あるときは、企画内容の評価に係る評価点が高い者を最優秀提案者とする。

⑷ 最優秀提案者と契約締結に至らなかった場合は、最低基準点以上の点数を得た

者のうち、次順位の者を新たな最優秀提案者として手続を行う。最優秀提案者が契約の相手方として決定される前に佐賀県発注の契約に係る指名停止措置若しくは入札参加資格停止措置を受け又は佐賀県発注の請負・委託等契約に係る入札参加一時停止措置要領に該当する者となった場合も同様とする。

6　契約書について

(1) 最優秀提案者は、委託内容、経費等について再度県と調整を行い、協議が整った場合は、委託契約を締結する。

(2) 契約書は２通作成し、各自その１通を保有するものとする。

7　留意点

(1) 提出された資料は返却しない。

(2) 本プロポーザルの参加に要する費用は、参加者の負担とする。

(3) 個人情報の取り扱いについては、個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）に基づき、適切に管理するものとする。

(4) 本プロポーザルの質問は、１０の問合せ先で受け付ける。質問に対する回答は、11 月 18 日（水）12 時までに質問者あてにメールにて回答する。あわせて、県ホームページにて質問者匿名で公開する。ただし、質問又は回答の内容が提案内容に密接にかかわるものについては、質問者に対してのみ回答する。

8　契約事項

(1) 佐賀県財務規則（平成４年３月３１日佐賀県規則第 35 号）に基づき執行する。

(2) 契約保証金　　公示に定めるとおり

9　添付書類

(1) 公示

(2) 仕様書

(3) 評価基準

(4) 様式第１号～第５号

(5) 契約書（案）

10　問合せ

担当課	佐賀県産業労働部流通・貿易課企画担当
郵便番号	840-8570　佐賀県佐賀市城内 1-1-59
電話	0952-25-7252
電子メールアドレス	ryuutsuu-boueki@pref.saga.lg.jp