

申請後、文化財保護室にて記入しますので、空欄のままにしてください。

文  
第 号

# 吉野ヶ里遺跡関連写真資料借用 ・ 掲載 ・ 転載申請書

令和 ○○ 年 △ 月 ××日

佐賀県文化課文化財保護・活用室長 様

住所 ※法人・団体は事務所所在地	(〒 842 - 0035 ) 神埼郡吉野ヶ里町田手○○○ (TEL. 0952 - △△ - ○○○○ )
(ふりがな) 氏名 ※ 法人・団体は法人・団体名 及び代表者の職・氏名	株式会社 吉野ヶ里図書出版社 よしのがり かんご 代表取締役 吉野ヶ里 勘吾

代表者の職名も忘れずに!

写真資料の借用 ( **掲載** ・ 転載 ) を受けたいので、下記のとおり申請します。

データをすでにお持ち、または他の出版物からの場合は「転載」、  
新たにデータの借用が必要な場合は「掲載」に○をお付けください。

## 1 希望する写真

- ・ 頭部のない人骨 1点  
※佐賀県立博物館編「弥生時代の吉野ヶ里 -ムラからクニへ」 14頁
- ・ 物見やぐら(復元) 1点  
※吉野ヶ里歴史公園HP「吉野ヶ里遺跡の紹介」→「南内郭」→「物見櫓」

「転載」の場合は出典元、「掲載」の場合は希望する写真が掲載されている図書、挿図番号等をご記入の上、**別途コピーを添付**ください。

計2点

## 2 予定する刊行物

書名：季刊『近所のヒミコ 春号』(仮称)  
発行：吉野ヶ里文芸社  
仕様：A4判、オールカラー58頁  
発売日：2020年2月1日予定

電子書籍がある場合は、その旨をご記入ください。忘れられますと再申請が必要です。

## 3 掲載の目的

コラム「遺跡発掘と活用」の説明写真として使用

開催要項、企画書等、**詳細のわかるものを添付**してください。

## 4 連絡先(担当)

編集部 神埼 弥生  
電話(直通)0952-△△-××××  
kanzaki-yayoi@yoshinogaritosho.co.jp

写真データの送付が必要な方はメールアドレスもご記入ください。