

様式第1号(第7条関係)

県外産業廃棄物処理事前協議書

年 月 日

佐賀県知事 様

郵便番号

住所

氏名

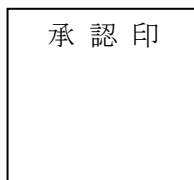
〔法人にあつては、主たる事務所の所  
在地、その名称及び代表者の氏名〕

担当者 (電話番号 )

次のとおり 年度において県外産業廃棄物の処理を行いたい( 年 月 日付  
で協議した内容を変更したい)ので、佐賀県産業廃棄物適正処理指導要綱第7条第1項(第11条第1項において準用する場合を含む。)の規定により、関係書類を添えて協議します。

産業廃棄物を 排出する 事業場	名 称			
	所在地	(電話番号 )		
処理する理由				
県 内 で 処 理 す る 産 業 廃 棄 物	種 類	処分の方法	数 量	
			m <sup>3</sup> /年(t/年)	
			m <sup>3</sup> /年(t/年)	
			m <sup>3</sup> /年(t/年)	
			m <sup>3</sup> /年(t/年)	
処理予定期間	年 月 日から 年 月 日まで			

承認印



処 理 の 内 訳	収集・運搬を 行う者	住所及び電話番号		(電話番号 )
		氏名又は名称		
		許可年月日及び 許可番号	佐賀県	第 年 月 日号
	保管を行う者	住所及び電話番号		(電話番号 )
		氏名又は名称		
		許可年月日及び許可番号		第 年 月 日号
		保管方法		
		保管施設の名称		
		保管施設所在地		
	処分を行う者	住所及び電話番号		(電話番号 )
		氏名又は名称		
		許可年月日及び許可番号		第 年 月 日号
処理方法				
処理施設の名称				
処理施設の所在地				

製造工程(使用原材料がわかるもの。)及び産業廃棄物の排出工程図(工程中に、水質汚濁防止法、大気汚染防止法又はダイオキシン類対策特別措置法の特定施設等があれば施設番号及び施設名を記入すること。)

(受渡し責任者の職・氏名)  
(排出事業者)  
(収集運搬業者)  
(処分業者)

変更に係る  
事項

変更の理由

- 注 1 この様式中、不用の文字は使途に従い消してください。  
2 保管施設及び処理施設については、自ら処分又は保管を行う場合も記載してください。  
3 協議の内容を変更しようとするときは、当該変更に係る事項及び変更の理由を記載してください。

添付書類

- 1 排出事業場の業務概要を記載した書類(排出事業場の周囲見取り図を含む。)
- 2 処理業者との処理委託契約書(仮)の写し
- 3 産業廃棄物収集運搬業者の搬出元の産業廃棄物処理業許可証の写し
- 4 この要綱の別表第6号に掲げる産業廃棄物の分析証明書の写し
- 5 産業廃棄物の写真
- 6 その他知事が必要があると認める書類及び図面