

# 施工体制台帳

[会社名・事業者ID]

[事業所名・現場ID]

建設業の許可	許可業種	許可番号			許可(更新)年月日
	工事業	大臣 知事	特定 一般	第 号	年 月 日
	工事業	大臣 知事	特定 一般	第 号	年 月 日

工事名称及び工事内容					
発注者名及び住所	〒				
工期	自 年 月 日	至 年 月 日	契約日	年 月 日	

契約営業所	区分	名称	住所		
	元請契約				
	下請契約				

健康保険等の加入状況	保健加入の有無	健康保険		厚生年金保険		雇用保険	
		加入 未加入 適用除外		加入 未加入 適用除外		加入 未加入 適用除外	
	事業所整理記号等	区分	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険	雇用保険	
		元請契約					
		下請契約					

発注者の監督者名		権限及び意見申出方法	
----------	--	------------	--

監督員名		権限及び意見申出方法	
現場代理人名		権限及び意見申出方法	
監理技術者名 主任技術者名	専任 非専任	資格内容	
監理技術者補佐名		資格内容	
専門技術者名		専門技術者名	
資格内容		資格内容	
担当工事内容		担当工事内容	

一号特定技能外国人の従事状況(有無)	有 無	外国人建設就労者の従事状況(有無)	有 無	外国人技能実習生の従事状況(有無)	有 無
--------------------	-----	-------------------	-----	-------------------	-----

《下請負人に関する事項》

会社名・ 事業者ID		代表者名	
---------------	--	------	--

住 所	〒		
電 話 番 号	(TEL -----)		
工 事 名 称 及び工事内容			
工 期	自	年 月 日	契 約 日
	至	年 月 日	

建設業の許可	施工に必要な許可業種		許 可 番 号		許可(更新)年月日
	工事業		大臣 特定 知事 一般	第 号	年 月 日
	工事業		大臣 特定 知事 一般	第 号	年 月 日
県入札参加 資格情報	業種		等級		

健康保険等の 加入状況	保健加入 の有無	健康保険	厚生年金保険		雇用保険
		加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外		加入 未加入 適用除外
	事業所整理 記号等	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険	雇用保険

現場代理人名	
権限及び意見 申出方法	
※主任技術者名	専任 非専任
資格内容	

安全衛生責任者名	
安全衛生推進者名	
雇用監理責任者名	
※専門技術者名	
資格内容	
担当工事内容	

一号特定技能 外国人の従事の 状況(有無)	有 無	外国人建設就労 者の従事の状況 (有無)	有 無	外国人技能実習 生の従事の状況 (有無)	有 無
-----------------------------	-----	----------------------------	-----	----------------------------	-----

工事作業所災害防止協議会兼施工体系図

発注者名	
工事名称	

工期	自	年	月	日
	至	年	月	日

元請名・事業者ID	
監督員名	
監理技術者名	
主任技術者名	
監理技術者補佐名	
専門技術者名	
担当工事内容	
専門技術者名	
担当工事内容	

会長	統括安全衛生責任者
副会長	

元方安全衛生管理者
監

工事	会社名・事業者ID		工事	会社名・事業者ID		工事	会社名・事業者ID		工事	会社名・事業者ID	
	代表者名			代表者名			代表者名			代表者名	
	許可番号			許可番号			許可番号			許可番号	
	一般/特定の別	一般/特定		一般/特定の別	一般/特定		一般/特定の別	一般/特定		一般/特定の別	一般/特定
	安全衛生責任者			安全衛生責任者			安全衛生責任者			安全衛生責任者	
	主任技術者			主任技術者			主任技術者			主任技術者	
	特定専門工事の該当	有・無		特定専門工事の該当	有・無		特定専門工事の該当	有・無		特定専門工事の該当	有・無
	専門技術者			専門技術者			専門技術者			専門技術者	
	担当工事内容			担当工事内容			担当工事内容			担当工事内容	
	工期	年月日 ~ 年月日		工期	年月日 ~ 年月日		工期	年月日 ~ 年月日		工期	年月日 ~ 年月日

※ この様式に記載された個人情報は施工管理資料としてのみ使用し、その他の目的には使用しません。

# 品質証明員通知書

年月日:

(発注者) 殿

(受注者)

印

令和〇年〇月〇日付けをもって請負契約を締結した 〇〇〇〇 第0000000-000号  
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 の品質証明員を下記のとおり定めたので資格及び経歴  
を添えて通知します。

## 記

品質証明員氏名

生年月日

資格

経歴

工事名	職名	工期	従事期間
計			

※「資格者証(写し)」を添付する。

## 工事打合せ簿

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> その他    (ワンデーレスポンス )		
工事名			
(内容)			
添付図 葉、その他添付図書			
処 理 ・ 回 答	発注者	上記について <input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他	
	年月日:		
受注者	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他		
年月日:			

総括 監督員	主任 監督員	一般 監督員

現場 代理人	主任 (監理) 技術者

# 材 料 確 認 書

年月日：

工事名 \_\_\_\_\_

標記工事について、下記の材料について確認されたく提出します。

記

材料名	品質規格	単位	搬入数量	確 認 欄				備考
				確認年月日	確認方法	合格数量	確認印	

主任 監督員	一般 監督員

<del>現場 代理人</del>	<del>主任 (監理) 技術者</del>

# 工 事 履 行 報 告 書

工事名			
工期	~		
日付	(          月分)		
月 別	予定工程 % (   )は工程変更後	実施工程 %	備 考
(記事欄)			

主任 監督員	一 般 監督員

<del>現 場 代理人</del>	<del>主 任 (監 理) 技術者</del>

# 支 給 品 受 領 書

物品又は分任物品管理官(官職氏名)  
殿

年月日:

受注者 (住所)

(氏名)  
(現場代理人氏名)

印

下記のとおり支給品を受領しました。

記

工 事 名					契約年月日	
品 目	規 格	単 位	数 量			備 考
			前回まで	今 回	累 計	



# 支 給 品 精 算 書

年月日:

物品又は分任物品管理官(官職氏名)  
殿

受注者 (住所)  
(氏名)  
(現場代理人氏名)

印

下記のとおり支給品を精算します。

## 記

工 事 名				契 約 年 月 日			
品 目	規 格	単 位	数 量			備 考	
			支 給 数 量	使 用 数 量	残 数 量		
※ 主任監督員 証 明 欄	上記精算について調査したところ事実に相違ないことを証明する。  年月日: (官職氏名)					※物品管理簿登記  印	

(注) ※は主任監督員が記入する。



年月日：

# 品質証明書

工事名： 第0000000-000号  
          工事（            ）

品質証明記事				
品質証明事項	実施日	箇所	品質証明員氏名 印	記事

社内検査した結果、佐賀県建設工事請負契約約款、図面、仕様書、その他関係図書に示された品質を確保していることを確認したので報告します。

受注者 住所  
          氏名



品質管理図表

工種 \_\_\_\_\_

種別 \_\_\_\_\_

測定者 \_\_\_\_\_ 印

測 点												略 図
設計 値と の差												
測定項目				測定項目				測定項目				
規格値				規格値				規格値				
測点又は区別	設計値	実測値	差	測点又は区別	設計値	実測値	差	測点又は区別	設計値	実測値	差	
平均値												
最大値												
最小値												
最多値												
データ数												
標準偏差												
(Blank area with diagonal line)												

## 建設業退職金共済制度の掛金収納書

年月日：

収支等命令者 殿

(受注者)

印

### 建設業退職金共済組合証紙購入報告

下記のとおり証紙を購入したので当該掛金収納書を添付して報告します。

工事名	第0000000-000号 工事	工 期	
契約年月日	年 月 日	契約金額	
共済証紙購入金額	¥		
掛金収納書を貼る（契約者から発注者用）			

(注) 添付する掛け金収納書は中小企業主に雇われる場合は赤色、  
大手事業主に雇われる場合は青色

# 入札書

金額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

(見積もった契約金額の110分の100に相当する金額)

工事又は  
業務名称

第 号

工事場所又  
は納入場所

市 町 大字  
郡 村

佐賀県建設工事等入札心得及び仕様書等を承諾の上、入札します。

年 月 日

住 所

商号又は名称

氏 名



収支等命令者様

※ この様式に記載された個人情報 は 契約書類としてのみ使用し、その他の目的には使用しません。

(注)平成31年4月1日以後に公告又は指名通知が行われたもので、予定契約期間の末日が平成31年9月30日以前とされているものにあつては、上記中「110」を「108」に読み替えること。

様式 - 2

年月日：

収支等命令者 殿

(受注者)

印

## 請負代金内訳書

工事名  
契約年月日  
工期  
年 月 日 第0000000-000号  
~  
工事( 迄

費目	工種	種別	細別	規格	単位	員数	単価	金額

(工事価格のうち、現場労働者に関する健康保険、厚生年金保険及び雇用保険の法定の事業主負担額 円)



# 工 事 費 内 訳 明 細 書

収支等命令者 様

市 郡                      町 村                      大字                      番地

工 事 名                      第                      号

工事

金

(総括表)

名 称	規 格 寸 法	数 量	単 位	金 額	摘 要

( 内 訳 書 )

名 称		摘 要	金 額							備 考

( 明 細 書 )

名 称	規格寸法	数 量		単位	単 価	金 額							備 考	

上記のとおり工事内訳明細書を提出します。

年 月 日

受注者 住 所  
氏 名

注 この明細書は、建築工事建築設備工事の場合に用いること。

※ この様式に記載された個人情報 は 契約書類としてのみ使用し、その他の目的には使用しません。




# 見 積 書 ( 工 事 )

収支等命令者 様

佐賀県財務規則第112条の規定に基づき、下記のとおり  
見積致します。

なお、下記見積金額は取引に係る消費税を含む金額  
です。

見積金額	¥
工事名	第 号
工事場所	市 町 字 郡 村
年 月 日	
見 積 者	住 所 氏 名
	

※ この様式に記載された個人情報 は 契約書類 としてのみ使用し、その他の目的には使用しません。

# 委 任 状

今般都合により \_\_\_\_\_ を代理人と定め次の事項に関する権限を委任  
します。

委 任 事 項 次の工事(又は業務)に係る見積、入札に関する一切の権限

号

工 事 名  
(又は業務)

工 事 場 所 \_\_\_\_\_ 市 \_\_\_\_\_ 町 \_\_\_\_\_ 大字  
(又は納入場所) \_\_\_\_\_ 郡 \_\_\_\_\_ 村

代理人氏名(署名)が使用する印鑑



年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

住 所

商号又は名称  
代 表 者 氏 名  
( 署 名 )



収 支 等 命 令 者 様

※ 委任状は、同様の記載と委任者及び受任者双方による本人の署名の押印がなされていれば、様式は  
※ この委任状に記載された個人情報契約書類としてのみ使用し、その他の目的には使用しません。

# 入札辞退届

工事又は  
業務名称

号

工事場所又  
は納入場所

市  
郡

町 大字  
村

上記について

により入札を辞退します。

年 月 日

住 所

商号又は名称

氏 名



収支等命令者様

※ この様式に記載された個人情報 は契約書類としてのみ使用し、その他の目的には使用しません。

# 現場代理人等通知書

年月日:

収支等命令者 殿

(受注者)

印

〇〇年〇月〇日付けをもって請負契約を締結した 〇〇〇〇 第0000000-000号 〇〇〇  
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事(〇〇〇〇) について佐賀県建設工事請負契約約款第10条  
に基づき現場代理人等を下記のとおり定めたので別紙経歴書を添えて通知します。”

## 記

現場代理人氏名

主任技術者又は  
監理技術者等氏名※

専門技術者氏名

※「資格者証(写し)」を添付する。

年月日：

# 経 歴 書

(現場代理人等氏名)

印

資格及び資格番号

\*職 歴

\*工 事 経 歴

---

\*は、必要により記載する。

年月日:

収支等命令者 殿

(受注者)

印

### 現場代理人等変更通知書

工事名 ○○○○ 第0000000-000号 ○○○○○○○○○○○○○○○○○工事 (○○○○)

令和○年○月○日 付けで通知した上記工事の現場代理人及び技術者を下記のとおり  
変更したいので、別紙経歴書を添え、佐賀県建設工事請負契約約款第10条にもとづき通知します。

記

現場代理人等変更年月日	
変更する現場代理人等区分	


旧現場代理人等氏名	新現場代理人等氏名
変更事由	

※「資格者証(写し)」を添付する。

- 
- (注)1. 新現場代理人等の記入内容は様式-1に準ずる。
2. 変更する現場代理人等区分には、下記から該当する区分を記載する
- ・現場代理人
  - ・主任技術者
  - ・監理技術者
  - ・監理技術者補佐
  - ・専門技術者



別添一

着 工 届		
収支等命令者 様		
工 事 名	第 号	
工 事 場 所	工事	
種 別		
工事着手期日	年 月 日	
現 場 代 理 人	氏 名	
	略 歴	
主 任	氏 名	
	技 術 者 資 格	
専任主任	略 歴	
上記のとおり着工いたしましたのでお届けします。		
年 月 日		
受 注 者	住 所	
	氏 名	
		

注 1 主任又は専任主任技術者は、何れか一方を記載する。

2 建設業法施行令第27条に規定する工事については、専任の主任技術者を置かなければならない。

※ この様式に記載された個人情報 は 契約書類としてのみ使用し、その他の目的には使用しません。

様式 - 3 (1)

# 工 程 表

年月日：

収支等命令者 殿

工事名 第0000000-000号  
工期自 至

工事 ( )

(受注者)

印

名 称	月			月			月			月			月			月			
	日	1	11	21	1	11	21	1	11	21	1	11	21	1	11	21	1	11	21

記載要領 予定工程は黒実線をもって表示する。

様式 - 3 (2)

# 変 更 工 程 表

年月日：

収支等命令者 殿

工事名  
工期自  
変更工期自

第0000000-000号  
至  
至

工事 ( )

(受注者)

印

名称	月			月			月			月			月			月			
	日	1	11	21	1	11	21	1	11	21	1	11	21	1	11	21	1	11	21

記載要領 当初契約の工程は黒実線をもって表示する。また、変更契約の工程は下段に黒点線もしくは赤実線をもって表示する。

年月日：

収支等命令者 殿

(受注者名)

印

## 工期延期届

佐賀県建設工事請負契約約款第22条による工期の延長を下記のとおり請求します。

記

工 事 名	第0000000-000号	工事
契 約 月 日	令和 年 月 日	
工 期	自	至
延 長 工 期	自	至
理 由		

備考) 変更工程表を添付すること。

---

# 一 部 下 請 負 申 請 書

収支等命令者 様

下記のとおり工事の一部を下請に付することを承諾して下さるよう申請いたします。

元 請	工 事 名	第 号 <div style="text-align: right; margin-top: 5px;">工事</div>	契 約 年 月 日	年 月 日	
	工 事 場 所		契 約 金 額	円	
	工 期	年 月 日 から 年 月 日 まで	工 事 業 種		
下 請	業 者	許 可 番 号 ( 般 特 ) 第 号 ( 般 特 ) 第 号 ( 般 特 ) 第 号 ( 般 特 ) 第 号			
		許 可 業 種			
		商 号 又 は 名 称			
		代 表 者 又 は 事 業 主 の 氏 名			
		住 所 又 は 所 在 地			
		契 約 予 定 金 額	円	円	円
		契 約 締 結 の 方 法			
		発 注 予 定 工 事 の 概 要			

年 月 日

住所又は所在地  
商号又は名称  
代表者又は事業主  
の氏名

許 可 番 号 ( 般 特 ) 第 号



- 注 1 下請契約をしようとする場合は、直ちに、この申請書を関係所(課)長に提出し、その承諾を得ること。
- 2 許可番号欄の「(般特)」については、不用な文字を抹消すること。
- 3 下請の契約締結の方法欄には、下請実施契約約款(全建制定)、標準下請契約約款、会社独自の契約書等下請契約の形式を記入すること。

※ この様式に記載された個人情報は契約書類としてのみ使用し、その他の目的には使用しません。

# 承 諾 書

## 様

年 月 日付で申請の一部下請負については、下記のとおり承諾します。

元請	工 事 名	第 号			契約年月日	年 月 日
	工 事 場 所	工 事			契約金額	円
	工 期	年 月 日から 年 月 日まで			工 事 業 種	
下請	業 者	許可番号	( 般 特 ) 第 号	( 般 特 ) 第 号	( 般 特 ) 第 号	( 般 特 ) 第 号
		許可業種				
		商号又は名称				
		代表者又は事業主の氏名				
		住所又は所在地				
	契約予定金額	円	円	円	円	
	契約締結の方法					
	発注予定工事の概要					

年 月 日



※ この様式に記載された個人情報は契約書類としてのみ使用し、その他の目的には使用しません。

収支等命令者 様

## 工 事 関 係 業 者 一 覧 表

工 事 名	第 号			
工 事 場 所	工事			
許 可 番 号	商 号 又 は 名 称	代 表 者 名	請 負 工 事 等 内 容	備 考
( 般 ) 特 第 号				
( 般 ) 特 第 号				
( 般 ) 特 第 号				
( 般 ) 特 第 号				
( 般 ) 特 第 号				
( 般 ) 特 第 号				
( 般 ) 特 第 号				

住所又は所在地  
受 注 者 商号又は名称  
( 元 請 ) 代表者又は事業主  
の氏名



注 500万円以上の請負契約締結業者(二次以降建設工事下請業者)について記載する。  
受注者が把握した時点で、そのつどすみやかに関係所(課)長に提出する。  
許可番号欄の「( 般 特 )」については、不用な文字を抹消すること。

※ この様式に記載された個人情報(個人情報は)は契約書類としてのみ使用し、その他の目的には使用しません。

年月日：

収支等命令者 殿

(受注者)

印

## 指 定 部 分 完 成 通 知 書

下記工事の指定部分は、 年 月 日 をもって完成したので佐賀県建設  
工事請負契約約款第39条第1項に基づき通知します。

記

工事名 第0000000-000号 工事

工期 自 至

請負代金額 ￥

指定部分工期 自 至

指定部分に対する請負代金額 ￥

---



年月日：

収支等命令者 殿

(受注者)

印

## 指 定 部 分 引 渡 書

下記工事の指定部分を佐賀県建設工事請負契約約款第39条第1項に基づき引渡します。

工 事 名	第0000000-000号	工事
指 定 部 分		
全 体 工 期	自	至
指定部分に係る工期	自	至
請 負 代 金 額	¥	
指定部分に係る請負代金額	¥	
指定部分に係る検査年月日		

年月日:

収支等命令者 殿

(受注者)

印

## 請負工事既済部分検査請求書

佐賀県建設工事請負契約約款第38条第2項により既済部分検査を請求します。

記

工 事 名	〇〇〇〇 第0000000-000号 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇工事
工 期	自
	至
希 望 年 月 日	

年月日：

収支等命令者 殿

(受注者)

印

## 完 成 通 知 書

下記工事は 年 月 日 をもって完成したので佐賀県建設工事請負  
契約約款第32条第1項に基づき通知します。

記

1. 工 事 名 第0000000-000号 工事
2. 請負代金額 ￥
3. 契約年月日 令和 年 月 日
4. 工 期 自 至

---

(注) 本文の年月日は実際に完成した年月日を記載する

年月日：

収支等命令者 殿

(受注者)

印

## 引 渡 書

下記工事を佐賀県建設工事請負契約約款第32条第4項に基づき引渡します。

1. 工事名 第0000000-000号 工事
2. 請負代金額 ￥
3. 検査年月日

年 月 日

収支等命令者 殿

(受注者)

印

## 修 補 完 了 届

年 月 日の( )検査において、指示されました  
修補部分については、下記のとおり完了しましたのでお届けいたします。

記

工 事 名

第0000000-000号  
工事

契 約 額

工 事 場 所

契 約

年 月 日

期 限

年 月 日

完 了

年 月 日

修補、改造箇所及び補修内容

-----  
(注) 本文( )内には検査種類を記入する。

年月日：

受信者：「受注者名」又は『支出又は分任支出負担行為担当官（官職氏名）』  
殿

発信者：「支出又は分任支出負担行為担当官（官職氏名）」又は『受注者名』  
印

## 工事の部分使用について

標記について、下記のとおり部分使用することを、佐賀県建設工事請負契約約款  
第34条第1項に基づき（協議 ・ 承諾 ）する。

### 記

1. 使用目的

2. 使用部分

3. 使用期間 自  
至

4. 使用者

5. その他

- 
- (注) 1. (協議・承諾)には、いずれかに印をつける。  
2. 協議の場合は、受信者を「受注者名」、発信者を「支出又は分任支出負担行為担当官（官職氏名）」として、発注者が作成する。  
3. 承諾の場合は、受信者を『支出又は分任支出負担行為担当官（官職氏名）』、発信者を『受注者名』として、受注者が作成する。

年月日 :

## 請求書 ( )

収支等命令者 殿

請求者 (住所)

(氏名)

印

下記のとおり請求します。

請求金額 ¥

---

ただし、次の工事の( )として

工事名 第0000000-000号 工事

契約日 令和 年 月 日

契約金額 ¥

振込希望金融機関名

- 銀行  
 金庫  
 組合

店

預金の種別

口座番号

口座名義

フリガナ

振込指定コード番号

---

- (注)1. ( )には前払金、中間前払金、部分払金、指定部分完済払金、完成代金の別を記入すること。  
2. 部分払金を請求する場合は、請求内訳書(部分払の場合又は国債部分払の場合)を添付すること。  
3. 指定部分完済払代金を請求する場合には、請求内訳書(指定部分払の場合)を添付すること。

年月日：

収支等命令者 様

(受注者) 印

## 認 定 請 求 書

佐賀県建設工事請負契約約款第35条第4項に基づき、下記工事の中間前金払の認定を請求します。

記

契 約 日 令和 年 月 日

工 事 名 第0000000-000号 工事

工 期 自  
至

工 事 場 所

請 負 代 金 額 ¥

---



## 認 定 調 書

工事番号	
工事名	
施工場所	
工 期	
契約金額	
請負者名	
摘 要	
<p>上記の工事について、中間前金払をすることができる要件を具備していることを認定します。</p> <p>年 月 日</p> <p>職名 氏名 印</p>	