

管理者の雇用に関する証明書

年 月 日

下記のとおり雇用していることを証します。

住 所 { 法人にあっては主たる事務所の所在地 }

氏 名 { 法人にあっては名称及び代表者の氏名 }

管理者	氏 名			生年月日			
	住 所						
資 格	名 称						
	番 号		交付等年月日				
勤 務	曜 日 及 び 時 間	曜日 ~	曜日	:	~	:	まで
		曜日 ~	曜日	:	~	:	まで
		曜日 ~	曜日	:	~	:	まで
		曜日 ~	曜日	:	~	:	まで
休 日 等							
給与等	月 額		円	年 俸		円	
	日 額		円	給与区分は雇用契約に準じて該当欄に記入してください。			

管理者の資格を証する書類(免許証、修了証、卒業証明書等の写し)を添付してください。