

**申請書折り曲げ禁止**

**記入例**

- ◎ 黒か青の濃いインク又はボールペンで、所定の枠内にかい書体で記入してください。(サインペン・マジック・消せるボールペン不可)
- ◎ この用紙は機械で読み取りますので、折ったり、汚したりしないでください。
- ◎ 記入ミスをした場合は、二本線で消して訂正してください。(修正液・テープ不可) 「所持人自署欄」の訂正はできません。代理提出の場合は申請者本人による訂正であることを確認させていただくことがあります。

**◆ 所持人自署について**

- 申請者本人が署名(サイン)してください。サインとして、そのまま旅券に転写されます。幼児などで漢字で署名できない方は、ひらがなでもできます。

ひぜんはなこ

**2. 代筆について**

申請者が未就学の乳幼児で本人が署名できない場合は、その法定代理人(父又は母等)が代理署名をすることができます。また、体の不自由な方等で署名ができない方は、法定代理人・配偶者等が代理署名することができますので、事前にお問い合わせください。

肥前花子

肥前太郎(父)代筆

Hanako Hizen  
By T. Hizen (Father)

肥前花子

By T. Hizen (Father)

- 署名は枠からはみ出したり、書き直したり、なぞったりしてはいけません。

枠からはみ出した署名

肥前花子 ✕

署名をなぞったもの

肥前花子 ✕

インクが薄い、カスレ

肥前花子 ✕

**◆ ヘボン式ローマ字 ◆ ※氏名のローマ字表記は一度選択すると原則として変更できません。**

あ	か	さ	た	な	は	ま	や	ら	わ	ん	が	ざ	だ	ば	ぱ	きゃ	しゃ	ちゃ	にゃ	ひゃ	みゃ	りゃ	ぎゃ	じゃ	びゃ	ぴゃ
A	KA	SA	TA	NA	HA	MA	YA	RA	WA	N(M)	GA	ZA	DA	BA	PA	KYA	SHA	CHA	NYA	HYA	MYA	RYA	GYA	JA	BYA	PYA
い	き	し	ち	に	ひ	み	り	あ			ぎ	じ	ぢ	び	び	きゅ	しゅ	ちゅ	にゅ	ひゅ	みゅ	りゅ	ぎゅ	じゅ	びゅ	ぴゅ
I	KI	SHI	CHI	NI	HI	MI	RI	I			GI	JII	JII	BI	PI	KYU	SHU	CHU	NYU	HYU	MYU	RYU	GYU	JU	BYU	PYU
う	く	す	つ	ぬ	ふ	む	ゆる				ぐ	ず	づ	ぶ	ぶ	KYU	SHU	CHU	NYU	HYU	MYU	RYU	GYU	JU	BYU	PYU
U	KU	SU	TSU	NU	FU	MU	YU	RU			GU	ZU	ZU	BU	PU	KYU	SHU	CHU	NYU	HYU	MYU	RYU	GYU	JU	BYU	PYU
え	け	せ	て	ね	へ	め	れ	ゑ			げ	ぜ	で	べ	ぺ	きょ	しょ	ちょ	にょ	ひょ	みょ	りょ	ぎょ	じょ	びょ	ぴょ
E	KE	SE	TE	NE	HE	ME	RE	E			GE	ZE	DE	BE	PE	KYO	SHO	CHO	NYO	HYO	MYO	RYO	GYO	JO	BYO	PYO
お	こ	そ	と	の	ほ	も	よ	ろ	を		ご	ぞ	ど	ぼ	ぽ	KYO	SHO	CHO	NYO	HYO	MYO	RYO	GYO	JO	BYO	PYO
O	KO	SO	TO	NO	HO	MO	YO	RO	O		GO	ZO	DO	BO	PO	KYO	SHO	CHO	NYO	HYO	MYO	RYO	GYO	JO	BYO	PYO

撥音：B・M・Pの前にくる「ん」はNの代わりにMをおく  
(例) なんば NAMBA  
ほんま HOMMA  
じゅんべい JUMPEI  
促音：子音を重ねる  
(例) はっとり HATTORI  
きっかわ KIKKAWA  
長音：記入しない  
(例) きりゅう KIRYU ゆうこ YUKO  
おた OTA ようこ YOKO

**※ 裏面も必ず記入してください。**

出発予定日を記入(未定の場合は「-」を記入) 主要渡航先での滞在期間 該当に「レ」印を記入

出発予定日 令和一年一月一日 ※主要渡航先での滞在期間  3ヶ月未満  3ヶ月以上

※ 次の各項目のいずれかに該当する場合には、該当する項目の□に√印をつけた上で、下記の渡航目的及び渡航先を記入してください。

①  表面の刑罰等関係欄に該当する事項がある場合 ②  旅券の二重発給を受けようとする場合

渡航目的(具体的に)  
②の場合は、二重発給が必要な理由も記入

今回の渡航先(渡航先国名と、コード表を参照して国コードを記入してください)

国名  7  1

申請日を記入

申請者が未成年者又は成年被後見人の場合、必ず法定代理人本人が署名

本人確認ののために印鑑登録証明書を使用する場合は、法定代理人署名欄の上余白に押印してください。  
※登録印を御持参ください。

本人確認欄

本人確認欄(1点より書印)  日本国旅券  戦前所持者手帳  2点必要な書類  介護保険証  印鑑登録証明書及び実印

本人確認欄(2点必要な書類)  健康保険証  宅建取引士状  国民健康保険証  後期高齢者医療被保険者証

本人確認欄(3点必要な書類)  運転免許証  電気工事士免状  国民健康保険証  後期高齢者医療被保険者証

本人確認欄(4点必要な書類)  個人所持カード  無罪証明書  船員保険証  その他写真付きの身分証明書

本人確認欄(5点必要な書類)  船員手帳  官公庁職員身分証明書  共済組合員証 (学生証、社員証、公的資格証明書など)

本人確認欄(6点必要な書類)  海技免状  身体障害者手帳  一時帰国者  一時帰国者

本人確認欄(7点必要な書類)  猟銃所持許可証  一時帰国者  一時帰国者

申請書類等提出委任申出書

(法定代理人が申請者に代わって申請書類などを提出する場合には、本様式の提出は不要です)

私は旅券法第3条第4項の規定に基づき、下記の引受人を通じて旅券申請書類等を提出したく、申し出ます。

令和4年4月1日 引受人氏名 肥前太郎 申請者との関係 兄

引受人住所 武雄市武雄町大字昭和265番地

私は本件申請に係る必要書類等を申請者に代わり提出することを引き受けました。私が提出する申請者の所持人自署は本人自署のもの(又は適法な記名)であること及び写真は本人のものに相違ないことを確認します。私は、過去5年間、旅券の不正取得に係わったことはありません。

連絡先電話番号 0954(98)7654

令和4年4月1日 生年月日 明治・大正・昭和・令和 10年6月30日

必ず代理で提出する人が記入

代理提出の場合に記入してください(法定代理人が代理で申請する場合は不要)。本人の申請に必要な書類と代理人の本人確認の書類(運転免許証等)が必要です。

申請の際にお預かりした個人情報については、旅券発給以外には使用いたしません。ただし、海外での事故等の援護等、旅券発給以外の公の目的に利用されることがあります。

新規・切替 18歳未満の申請者又は18歳以上で有効期間が5年の一般旅券を希望する申請者用) (5年用)

記入しないでください。

カタカナで記入

戸籍どおりにかい書体で記入

へボン式ローマ字(大文字)で記入

戸籍どおりに記入

ある・ないに「レ」印

最後に発給を受けた旅券について記入

5年用の旅券を希望する方は「5」と記入(18歳以上の場合は必ず申請者本人が記入)

住民登録(住民票)どおり記入

海外旅行中に日本国内にいる家族等を記入

必ず申請者本人が記入してください。

よく読んで該当する方の□に「レ」印を、必ず申請者本人又は法定代理人が記入。  
※「はい」に該当する方は必ず事前に申し出てください。  
注意：虚偽の記載をしてこの申請書を提出したり、旅券の交付を受けた場合は罰せられます(旅券法第23条及び刑法第157条)。