

## 林業経営体名簿

登録番号	登録年月日 (登録情報の変更年月日)	商号又は名称	代表者氏名	主たる事務所の所在地	電話番号	認定事業主
H30登録-14	H30年(2018年)11月30日 (R8年(2026)3月23日)	太良町森林組合	代表理事組合長 村井 樹昭	佐賀県藤津郡太良町大字多良3217番地3	0954-67-0114	有

注:「認定事業主」とは、林業労働力の確保の促進に関する法律(平成6年法律第45号)第5条第1項に基づき、雇用管理の改善及び事業の合理化を一体的に図るために必要な措置についての計画を作成し、知事の認定を受けた事業主のこと。

### 1. 雇用の状況

林業現場 作業職員数 (うち常用)	事務系統職員数 (うち常用)	雇用管理者の 選任の有無	雇用に関する 文書交付の有無	社会・労働保険等への加入状況					
				労災保険	労災保険料率	雇用保険	健康保険	厚生年金保険	退職金共済等
26人 (23人)	6人 (6人)	有	有	32人	伐採・造材 6.9% 保育・造林 3.6%	32人	29人	29人	27人
登録情報の変更時点の状況 ( 年 月 日)									
( 人)	( 人)			人	%	人	人	人	人

5年後の目標 (うち常用)
25人 (25人)

- ※「職員数のうち常用」とは、雇用契約において雇用期間の定めがないか又は4箇月以上の雇用期間が定められているもの(季節労働を除く。)をいう。
- ※「退職金共済等」には、中小企業退職金共済制度、林業退職金共済制度のほか、自社の退職金制度等も含まれている。
- ※「雇用管理者」とは、林業労働力の確保の促進に関する法律(平成6年法律第45号)第30条第1項及び厚生労働省令に基づき、森林施業を行う事業所ごとに、林業労働者の募集、雇入れ及び配置、教育訓練その他雇用管理に関する事項を管理するため選任された者のこと。
- ※「雇用に関する文書」とは、林業労働力の確保の促進に関する法律(平成6年法律第45号)第31条及び厚生労働省令に基づき、事業主が林業労働者を雇い入れたとき、事業主が林業労働者に対して交付する、当該事業主の氏名又は名称、事業所の名称及び所在地、雇用期間、従事すべき業務の内容等に関する事項を明らかにした文書のこと。



#### 4. 事業量等

実績【事業期間 R6年4月1日 ~ R7年3月31日】													
区分	素材生産						造林事業			左記以外の 林業の事業量 作業道 (m)	事業区域	素材生産の 請負がある 場合は、主 な業者名を 記載	造林の請負 がある場合 は、主な業 者名を記載
	主 伐			間 伐			植 付 (ha)	下 刈 (ha)	その他 除間伐 (ha)				
	面積 (ha)	材積 (m <sup>3</sup> )	生産性 (m <sup>3</sup> /人日)	面積 (ha)	材積 (m <sup>3</sup> )	生産性 (m <sup>3</sup> /人日)							
直営	1	546	3.8	100	6,615	2.0	1	6	39	1,254	佐賀県 (太良町)	-	-
請負	-	-	/	-	-	/	-	-	-	-			
計	1	546	/	100	6,615	/	1	6	39	1,254			

#### 登録情報の変更時点の状況【事業期間 年 月 日～ 年 月 日】

区分	素材生産						造林事業			左記以外の 林業の事業量	事業区域	素材生産の 請負がある 場合は、主 な業者名を 記載	造林の請負 がある場合 は、主な業 者名を記載
	主 伐			間 伐			植 付 (ha)	下 刈 (ha)	その他				
	面積 (ha)	材積 (m <sup>3</sup> )	生産性 (m <sup>3</sup> /人日)	面積 (ha)	材積 (m <sup>3</sup> )	生産性 (m <sup>3</sup> /人日)							
直営			/			/							
請負			/			/							
計			/			/							



#### 5年後の目標【事業期間 R12年4月1日 ~ R13年3月31日】

区分	素材生産						造林事業			左記以外の 林業の事業量	事業区域	素材生産の 請負がある 場合は、主 な業者名を 記載	造林の請負 がある場合 は、主な業 者名を記載
	主 伐			間 伐			植 付 (ha)	下 刈 (ha)	その他 除間伐 (ha)				
	面積 (ha)	材積 (m <sup>3</sup> )	生産性 (m <sup>3</sup> /人日)	面積 (ha)	材積 (m <sup>3</sup> )	生産性 (m <sup>3</sup> /人日)							
直営	1	300	4.0	110	7,300	2.3	1	2	43	1,380	佐賀県 (太良町)	-	-
請負	-	-	/	-	-	/	-	-	-	-			
計	1	300	/	110	7,300	/	1	2	43	1,380			

※「直営」とは、事業主自身又は直接雇用する現場作業職員により実施したものをいう（以下「直営施業」という。）

※「請負」とは、他者への請負により実施したものをいう。

※造林事業量のうち「その他」には、除伐、枝打ち等の保育作業が含まれる。

※「左記以外の林業の事業量」には、森林作業道の開設・改良、山林種苗の生産等が含まれる。

## 5. 主伐後の再造林の確保

- |  | 有して<br>いる                           | 今後整備<br>する               |   | 取り組ん<br>でいる                         | 今後取り<br>組む               |
|--|-------------------------------------|--------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------|
| (1)主伐及び主伐後の再造林の一体的な実施体制                  |                                     |                          | (2)適切な更新                                    |                                     |                          |
| ・ 主伐と再造林の両方を直営施業又は他者への請負により実施する体制        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ・ 自己の所有する森林の主伐にあつては、主伐後の適切な更新の実施            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ・ 連携する他の林業経営体と一体的に実施する体制<br>(連携相手等の名称： ) | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | ・ 他者の所有する森林の主伐にあつては、事前に森林所有者等に対する適切な更新の働きかけ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## 6. 生産管理の取組

- |                            | 取り組ん<br>でいる                         | 今後取り<br>組む                                  |  |
|----------------------------|-------------------------------------|---|--|
| ・ 作業日報の作成・分析による進捗管理・工程の見直し | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> ( <del>年</del> 年後) |  |
| ・ 作業システムの改善                | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> ( 年後)              |  |
| ・ その他 [ ]                  |                                     |   |  |

## 7. 原木の安定供給・流通合理化等

- |   | 取り組ん<br>でいる                         | 今後取り<br>組む                                  |  |
|---|-------------------------------------|---|--|
| ・ 製材工場等需要者との直接的な取引<br>(取引先名：太良町森林組合製材所 )                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> ( 年後)              |  |
| ・ 取りまとめ機関を通じた共同販売・共同出荷<br>(取りまとめ機関名：佐賀県森林組合連合会木材共販所、熊本木材株式会社) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> ( <del>年</del> 年後) |  |
| ・ その他 [ 多良岳を製品化し、付加価値の高い高品質の銘柄材を確立し需要拡大を図る。 ]                 |                                     |   |  |

## 8. 造林・保育の省力化・低コスト化

- |                     | 取り組ん<br>でいる                         | 今後取り<br>組む                     |  |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------|--|
| ・ 伐採と造林の一貫作業システムの導入 | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> ( 年後) |  |
| ・ コンテナ苗の使用          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> ( 年後) |  |
| ・ 低密度植栽             | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> ( 年後) |  |
| ・ 下刈りの省略            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> ( 年後) |  |
| ・ その他 [ ]           |                                     |                                |  |

## 9. 伐採・造林に関する行動規範の策定等

- |  | 策定・<br>遵守済                          | 策定・<br>遵守予定                    |  |
|--|-------------------------------------|--------------------------------|--|
| ・ 経営体独自の行動規範の策定                            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> ( 年後) |  |
| ・ 所属する業界団体等による行動規範の策定<br>(策定主体：佐賀県森林組合連合会) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> ( 年後) |  |
| ・ 県・市町等行政の策定したガイドラインの遵守<br>(策定主体： )        | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> ( 年後) |  |
| ・ その他 [ ]                                  |                                     |                                |  |

## 10. 雇用管理の改善

	取り組ん	今後取り
	でいる	組む
・ 現場作業員の常用化	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・ 現場作業職員への月給制の導入	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・ 計画的な研修実施などの教育訓練の充実	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・ 現場作業職員の社会保険（雇用・健康・厚生年金）への加入	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・ 現場作業職員の退職金共済等への加入	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・ その他 [ ]		

## 11. 労働安全対策等

	取り組ん	今後取り
	でいる	組む
・ リスクアセスメント	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・ 防護具等の着用の徹底	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・ 作業現場の安全巡回	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・ 専門家による安全診断・指導	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・ 現場作業職員等への安全衛生教育	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・ 労災保険への加入（一人親方の特別加入を含む）	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・ その他 [ ]		

## 12. その他の情報

例：地域への貢献(国土緑化への貢献、防災活動、ボランティア活動等)、表彰実績、経営の健全性(FSC森林認証、SGEC「緑の循環」認証、ISO取得状況、実践体制基礎評価)、指名停止処分等の状況等

森林保全活動（ボランティア）：役場主催の地元小学5年生を対象とした植樹活動の際に植樹指導や活動補助を行っている。

※「実践体制基礎評価」とは、林野庁補助事業「森林施業プランナー育成対策事業」実施要領に基づいて、提案型集約化施業(以下「提案型施業」という。)に取り組む林業事業者について、提案型施業を実施する体制が構築されているかを公正・中立な外部機関が評価する仕組みをいう。