

## 申請様式及び添付書類一覧表

○印は必ず提出、△印は該当する場合に提出

留意事項番号	様式及び添付書類	様式 番号	提出	写しの可否
1(2)	○ 入札参加資格審査申請書	1	○	否
1(3)	○ 営業概要書	2	○	否
	・登記事項証明書		○	否
1(4)	○ 印鑑証明書		○	否
	・法人の場合は、法務局の証明			
1(4)	○ 使用印鑑届	3	△	否
	・印鑑証明されたもの以外の印鑑を入札、契約、請求等に使用される場合			
1(5)	○ 作業職員名簿	4	○	否
	○ 業務上の資格検定合格証等 (技術職員の場合は次のいずれか1つ以上)			
	・技術士(森林部門)の第2次試験合格証		△	可
	・林業普及指導員・林業専門技術員・林業改良指導員いずれかの資格合格通知書		△	可
	・林業技士登録証		△	可
	・基幹林業作業士認定書		△	可
	・林業技能作業士認定書		△	可
	・林業作業士認定書		△	可
	・林業作業士(フォレストワーカー)登録証		△	可
	・現場管理責任者(フォレストリーダー)登録証		△	可
	・統括現場管理責任者(フォレストマネージャー)登録証		△	可
	・森林施業プランナー認定証		△	可
	・学歴の場合の卒業証明書		△	可
・実務経験証明書	5・5の2	△	否	
1(6)	○ 作業職員名簿(労働安全衛生法の特別教育を受けた、技術職員及び作業員を全体で5人以上雇用し、いずれも年間120日以上雇用(確実な雇用計画を含む)が必要)			
	・労働安全衛生法の特別教育修了証(伐木等の業務)	4	○	可
1(8)	○ 貸借対照表及び損益計算書(申請前年の決算書類)又は総会資料		○	いずれか提出
1(9)	○ 納税証明書		○	否
	・県税(全税目)			
1(10)	○ 意欲と能力のある林業経営体へと育成を図る林業経営体として知事が選定した通知		○	可