

佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金交付要綱様式新旧対照表

| 新 | 旧 | 備考欄 |
|---|---|-----|
| <p>様式第1号</p> <p style="text-align: right;">第 号 (元号) 年 月 日</p> <p>佐賀県知事 様</p> <p style="text-align: right;">住 所 法 人 等 名 称 代表者職、氏名</p> <p>(元号) 年度佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費 補助金交付申請書</p> <p>標記について、下記のとおり補助金を交付されるよう、佐賀県補助金等交付規則及び佐賀県医療的 ケア児等在宅生活支援事業費補助金交付要綱の規定により、関係書類を添えて申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1. 補助金交付申請額 金 円</p> <p>2. 事業の目的及び内容 事業実施計画書 (別紙2-1) のとおり</p> <p>3. 事業完了予定期日 (元号) 年 月 日</p> <p>(添付書類)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金所要額調書 (別紙1) 2 事業実施計画書 (別紙2-1) 3 収支予算 (見込) 書抄本 (別紙3) 4 誓約書 (別紙4) 5 <u>事業区分ごとに必要な書類</u> <ol style="list-style-type: none"> ① <u>受入体制整備事業</u> <ol style="list-style-type: none"> (1) <u>受入体制整備事業基準額 (見込) 計算表 (別紙2-2)</u> (2) <u>短期入所において契約中の医療的ケア児等の受給者証の写し (全員分)</u> (3) <u>勤務体制一覧 (基準時間数 (基準人員配置) が確認できる資料)</u> (4) <u>事業所における人員配置の見込みが確認できる資料</u> ② <u>通院等支援事業</u> <ol style="list-style-type: none"> (1) <u>通院等支援事業基準額 (見込) 計算表 (別紙2-3)</u> ③ <u>人工呼吸器等設備整備事業</u> <ol style="list-style-type: none"> (1) <u>短期入所において契約中の医療的ケア児等の受給者証の写し (全員分)</u> (2) <u>購入 (予定) 製品の見積書</u> (3) <u>購入 (予定) 製品の仕様書 (製品仕様がわかるもの)</u> | <p>様式第1号</p> <p style="text-align: right;">第 号 (元号) 年 月 日</p> <p>佐賀県知事 様</p> <p style="text-align: right;">住 所 法 人 等 名 称 代表者職、氏名</p> <p>(元号) 年度佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費 補助金交付申請書</p> <p>標記について、下記のとおり補助金を交付されるよう、佐賀県補助金等交付規則及び佐賀県医療的 ケア児等在宅生活支援事業費補助金交付要綱の規定により、関係書類を添えて申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1. 補助金交付申請額 金 円</p> <p>2. 事業の目的及び内容 事業実施計画書 (別紙2) のとおり</p> <p>3. 事業完了予定期日 (元号) 年 月 日</p> <p>(添付書類)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金所要額調書 (別紙1) 2 事業実施計画書 (別紙2) 3 収支予算 (見込) 書抄本 (別紙3) 4 誓約書 (別紙4) | |

佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金交付要綱様式新旧対照表

| 新 | 旧 | 備考欄 |
|---|---|-----|
| <p>様式第2号</p> <p style="text-align: right;">第 号 (元号) 年 月 日</p> <p>佐賀県知事 様</p> <p style="text-align: right;">住 所 法 人 等 名 称 代表者職、氏名</p> <p>(元号) 年度佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金変更承認申請書</p> <p>(元号) 年 月 日付け障第 号により交付決定があった標記補助金について、事業の内容及び経費の配分を変更し、金 円の追加交付（減額承認）を受けたいので、佐賀県補助金等交付規則及び佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金交付要綱の規定により、関係書類を添えて申請します。</p> <p>(添付書類)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金所要額調書（別紙1） 2 事業実施計画書（別紙2-1） 3 収支予算（見込）書抄本（別紙3） 4 <u>事業区分ごとに必要な書類のうち変更に関連するもの</u> <ol style="list-style-type: none"> ① <u>受入体制整備事業</u> <ol style="list-style-type: none"> (1) <u>受入体制整備事業基準額（見込）計算表（別紙2-2）</u> (2) <u>短期入所において契約中の医療的ケア児等の受給者証の写し（全員分）</u> (3) <u>勤務体制一覧（基準時間数（基準人員配置）が確認できる資料）</u> (4) <u>事業所における人員配置の見込みが確認できる資料</u> ② <u>通院等支援事業</u> <ol style="list-style-type: none"> (1) <u>通院等支援事業基準額（見込）計算表（別紙2-3）</u> ③ <u>人工呼吸器等設備整備事業</u> <ol style="list-style-type: none"> (1) <u>短期入所において契約中の医療的ケア児等の受給者証の写し（全員分）</u> (2) <u>購入（予定）製品の見積書及び</u> (3) <u>購入（予定）製品の仕様書（製品仕様がわかるもの）</u> | <p>様式第2号</p> <p style="text-align: right;">第 号 (元号) 年 月 日</p> <p>佐賀県知事 様</p> <p style="text-align: right;">住 所 法 人 等 名 称 代表者職、氏名</p> <p>(元号) 年度佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金変更承認申請書</p> <p>(元号) 年 月 日付け障第 号により交付決定があった標記補助金について、事業の内容及び経費の配分を変更し、金 円の追加交付（減額承認）を受けたいので、佐賀県補助金等交付規則及び佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金交付要綱の規定により、関係書類を添えて申請します。</p> <p>(添付書類)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金所要額調書（別紙1） 2 事業実施計画書（別紙2） 3 収支予算（見込）書抄本（別紙3） | |

佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金交付要綱様式新旧対照表

| 新 | 旧 | 備考欄 |
|---|--|-----|
| <p>様式第3号</p> <p style="text-align: right;">第 号 (元号) 年 月 日</p> <p>佐賀県知事 様</p> <p style="text-align: right;">住 所 法 人 等 名 称 代表者職、氏名</p> <p>(元号) 年度佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金実績報告書</p> <p>(元号) 年 月 日付け障第 号で交付決定の通知があった標記補助金に係る事業実績について、佐賀県補助金等交付規則及び佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金交付要綱の規定により、関係書類を添えて下記のとおり報告します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1. 事業の効果</p> <p>2. 事業完了期日 (元号) 年 月 日</p> <p>(添付書類)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金経費所要額精算書 (別紙5) 2 事業実績報告書 (別紙6-1) 3 収支決算 (見込) 書抄本 (別紙7) 4 事業区分ごとに必要な書類 <ol style="list-style-type: none"> ① 受入体制整備事業 <ol style="list-style-type: none"> (1) <u>受入体制整備事業基準額計算表 (別紙6-2)</u> (2) <u>医療的ケア児の受入実績が確認できる資料</u> →支援記録、報酬請求明細の写し (3) <u>基準時間数を超過した分の人件費支出額が確認できる資料</u> →台帳の写し (4) <u>事業所における人員配置の状況が確認できる資料</u> →勤務実績表の写し ② 通院等支援事業 <ol style="list-style-type: none"> (1) <u>通院等支援事業基準額計算表 (別紙6-3)</u> (2) <u>事業実施を確認できる資料</u> →支援の記録 (3) <u>人件費支出額が確認できる資料</u> ③ 人工呼吸器等設備整備事業 <ol style="list-style-type: none"> (1) 請求書 (2) 領収書 (3) <u>物品の写真</u> | <p>様式第3号</p> <p style="text-align: right;">第 号 (元号) 年 月 日</p> <p>佐賀県知事 様</p> <p style="text-align: right;">住 所 法 人 等 名 称 代表者職、氏名</p> <p>(元号) 年度佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金実績報告書</p> <p>(元号) 年 月 日付け障第 号で交付決定の通知があった標記補助金に係る事業実績について、佐賀県補助金等交付規則及び佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金交付要綱の規定により、関係書類を添えて下記のとおり報告します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1. 事業の効果</p> <p>2. 事業完了期日 (元号) 年 月 日</p> <p>(添付書類)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金経費所要額精算書 (別紙5) 2 事業実績報告書 (別紙6) 3 収支決算 (見込) 書抄本 (別紙7) 4 事業区分ごとに必要な書類 <ol style="list-style-type: none"> ① →採用辞令、給与明細等その他参考となる資料 ② →送迎 (付添) 記録等当該事業実施を確認できる資料 ③ →領収書又は口座振込が確認できる書類の写し、請求書及び請求明細書、写真等その他参考となる資料 | |

佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金交付要綱様式新旧対照表

| 新 | 旧 | 備考欄 |
|--|--|-----|
| <p>様式第4号（概算払の場合）、様式第5号（精算払の場合）</p> <p>（省略）</p> | <p>様式第4号（概算払の場合）、様式第5号（精算払の場合）</p> <p>（省略）</p> | |

佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業費補助金交付要綱様式新旧対照表

| 新 | 旧 | 備考欄 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------|------------------|-------|--|-------|----|---------|--|--|-------|----|-------------|------------------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|--|--|
| <p style="color: red;">様式第6号（仕入控除税額に係る報告書）</p> <p style="text-align: right; color: red;">第 _____ 号 (元号) _____ 年 月 日</p> <p style="text-align: center; color: red;">仕入れ控除税額に係る報告書</p> <p>1 事業所名</p> <p>2 法人名および代表者氏名</p> <p>3 事業所の所在地</p> <p>—</p> <p>4 補助事業名 令和 ____年度佐賀県医療的ケア児等在宅生活支援事業</p> <p>5 県補助金確定額（額の確定通知記載の額） _____ 円</p> <p>6 仕入控除税額の概要</p> <p>(1) 補助金の使途の内訳（都道府県補助額）</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th rowspan="3" style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">経費の区分</th> <th colspan="5" style="text-align: center; color: red;">課税の区分</th> </tr> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center; color: red;">課税仕入使用分</th> <th rowspan="2" style="text-align: center;">非課税仕入</th> <th rowspan="2" style="text-align: center;">合計</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center; color: red;">課税売上 対応分</th> <th style="text-align: center; color: red;">非課税売 上 対応分</th> <th style="text-align: center; color: red;">共通対応分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">合計</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) 課税売上割合</p> <p>—</p> <p>(3) 仕入控除税額の計算（〇〇方式）</p> <p>—</p> | 経費の区分 | 課税の区分 | | | | | 課税仕入使用分 | | | 非課税仕入 | 合計 | 課税売上 対応分 | 非課税売 上 対応分 | 共通対応分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 合計 | | | | | | <p style="color: red;">様式第6号（仕入控除税額に係る報告書）</p> <p style="text-align: center;">(新規)</p> | |
| 経費の区分 | | 課税の区分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 課税仕入使用分 | | | 非課税仕入 | 合計 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 課税売上 対応分 | 非課税売 上 対応分 | 共通対応分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合計 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |