応募様式第１号

　令和　　年　　月　　日

**事業計画概要書**

|  |  |
| --- | --- |
| （応募者・団体） |  |
| 所在地： |  |
| 団体名： |  |
| 代表者役職・氏名： |  |

１　事業名

|  |  |
| --- | --- |
| 事　業　名 |  |
| 事業主体名 |  |
| 今年度活動内容 | ※実施予定の活動に✓を入れてください。(複数選択可)[ ] 植樹　　[ ] 下刈　　[ ] 除伐・枝打ち　[ ] 侵入竹除去　[ ] 竹林整備[ ] 歩道・作業道の作設・改修　　[ ] 森林環境教育　[ ] 技術講習会等の開催[ ] その他（具体的な活動内容を記載：　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 事業の目的 |  |
| 事業の効果 |  |

※　事業名、事業の目的、事業の効果を簡潔に記入してください。

２　令和７年度事業計画

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 実施時期（月） | 実施内容 | 実施面積（ha） | 活動人数（人） |
|  |  |  |  |

※　活動の実施時期、実施内容、実施面積、活動者数等を簡潔に記入してください。

　　植栽を行う場合は、実施内容欄に植栽樹種及び植栽本数を、活動人数欄に団体以外の一般参加者数が分かるように記入してください。

３　次年度以降の事業計画

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施時期（年・月） | 実施内容 | 実施面積（ha） | 活動人数（人） | 概算事業費（千円） |
|  |  |  |  |  |

※　今年度の事業実施箇所及びその周辺において、次年度以降約５年間に計画している活動の

事業計画を簡潔に記入してください。

４　令和7年度　事業実施個所

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **市・町** | **大字** | **字** | **番地** | **※1****保安林手続き** | **※2****伐採届** | **※3****農地** | **全体面積****（㎡）** | **実施面積****（㎡）** | **所有者** | **作業内容** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合計** |  |  |  |  |

※１　「保安林手続き」欄について

保安林内で立木の伐採や土地の形質の変更（作業道の作設など）を行う場合は、事前に作業許可申請を農林事務所へ提出する必要があります。

各農林事務所において、当該地が保安林に指定されているか確認し、作業内容に応じて必要とされる許可申請の必要の有無を確認してください。

確認の結果、許可申請が必要な場合は欄に「○」を、必要ない場合は欄に「－」を記入してください。

※２　「伐採届」欄について

立木の伐採（保育のための除伐を除く）を行う場合は、事前に「伐採及び伐採後の造林の届出書」（以下、伐採届）を市町へ提出する必要が

あります。各市町の林務担当課において、当該地で計画している作業が「伐採届」の提出を要するか確認してください。

確認の結果、伐採届の提出が必要な場合は欄に「○」を、必要ない場合は欄に「－」を記入してください。

※３　「農地」欄について

農地で植樹活動を行う場合は、農地転用の手続き等が必要です。植栽を計画している箇所がある場合には、各市町の農業委員会で農地に該当

するか確認してください。確認の結果、農地に該当する場合は欄に「○」を、該当しない場合は欄に「－」を記入してください。