別記様式１

**附属書類閲覧依頼書**

|  |  |
| --- | --- |
| 会 社 名 |  |
| 担当部署名 |  |
| 職・氏名 |  |
| 所 在 地 |  〒 |
| 電話番号（内線番号） |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ（不測の場合の予備 のＥ－ｍａｉｌも記入） |  |
| 会社のホームページ のＵＲＬ |  |

別記様式２

|  |
| --- |
| 質　　問　　書 |
| 件　　　名 | 令和７年度さがの樹認証制度体制整備事業業務委託 | 質 問 日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 質　問　者 | 企 業 名 |  | 担当者名 |  | 摘　要 |
| 質問№ | 書類名　項目 | 質　問　内　容 | 回　　　答 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 項目が不足する場合は、適宜付け加えること

 別記様式３

**競争入札参加資格確認申請書**

令和７年５月14日付けで公告のありました令和７年度さがの樹認証制度体制整備事業業務委託に関する条件付き一般競争入札参加資格について、下記の書類を添えて確認申請します。

なお、下記の内容については事実と相違ないことを誓約します。

記

1. 佐賀県内に事業所等を有していること。
2. 県内産苗木の流通管理等に関する業務について実績を有していること。
3. 地方自治法施行令（昭和22年政令第l6号）第l67条の4の規定に該当しない者であること。
4. 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者（同法に基づき更生手続開始の申立てがなされている者であっても、手続開始の決定後、佐賀県が別に定める手続に基づき入札参加資格の受付がなされているものは除く。）でないこと。
5. 民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき民事再生手続開始の申立てがなされている者（同法に基づき再生手続開始の申立てがなされている者であっても、手続開始の決定後、佐賀県が別に定める手続に基づき入札参加資格の受付がなされている者は除く。）でないこと。
6. 開札の日の６か月前から開札の日までの間、金融機関等において手形又は小切手を不渡りした者でないこと。
7. 佐賀県発注の契約に係る指名停止処分を受けている者でないこと。

 添付書類

１　誓約書（別記様式４）

２　法人に関する調書（別記様式５）

３　会社概要に関する資料（定款、パンフレット等）

４　担当者届（別記様式６）

５　関連業務履行実績調書（別記様式７）

 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和 　年 　月 　日

住所

氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　法人の場合は、法人名及び代表者役職氏名を記入し、

　　　　　　　　　　　　　　法人印及び代表者印を押印すること。

収支等命令者　様

別記様式４

誓　　　　約　　　　書

私は、下記の事項について誓約します。

なお、県が必要な場合には、佐賀県警察本部に照会することについて承諾します。

また、照会で確認された情報は、今後、私が県と行う他の契約等における身分確認に利用することに同意します。

記

１　自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者ではありません。

（１）暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号）第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）

（２）暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第２条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）

（３）暴力団員でなくなった日から５年を経過しない者

（４）自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用している者

（５）暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等、直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者

（６）暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者

（７）暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者

２　１の（２）から（７）に掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。

令和　　年　　月　　日

収支等命令者　様

住　　所

（ふりがな）

氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　 　㊞

生年月日　（明治・大正・昭和・平成）　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　法人の場合は、法人名及び代表者役職氏名を記入し、

　　　　　　　　　　　　　　法人印及び代表者印を押印すること。

別記様式５

**法人に関する調書**

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名・商号 |  |
| 住所 |  |
| 代表者職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| 従業員数 |  |
| 創業 |  |
| 事業内容 |  |
| さがの樹に関する業務内容 |  |

※ 表の項目は、業務の種類、性質等により適宜修正して使用すること。

※ 別途、定款、パンフレット等（写しでも可）を添付してください。

別記様式６

**担　当　者　届**

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 担当部署名 |  |
| 担当者職・氏名 |  |
| 所在地 |  |
| 電話番号（内線番号） |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |

　※ 本事業に係る担当者として1名を選任し、質疑等の窓口を一本化すること。

別記様式７

**関連業務履行実績調書**

過去２年の間に、国、佐賀県又は他の地方公共団体との間に、本業務と関連する業務の契約を締結し履行した実績については、下記のとおりです。

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注機関名担当者名TEL |  |
| 契約金額 |  |
| 業務期間 |  |
| 業務の概要 |  |
| その他の特徴等 |  |

※ 業務１件ごとに記載すること。

※ 履行実績を説明するうえで必要な資料があれば添付すること。

別記様式８

**入 　札 　書**

￥

委託業務名　令和７年度さがの樹認証制度体制整備事業業務委託

入札金額は、取引にかかる消費税額及び地方消費税額を含まない金額の記載をお願いします。

契約の金額は頭書の金額に100分の110を乗じて得た金額とします。

 本書のとおり入札します。

 令和　　年　　月　　 日

住　所

氏　名　　　　　　　　　　　　印

代理人　　　　　　　　　　　　印

法人の場合は、法人名及び代表者役職氏名を

記入し、法人印及び代表者印を押印すること

なお、代理人の場合は法人印及び代表者印の

押印は不要です。

収支等命令者　様

別記様式９

**委　任　状**

代理権の範囲　　令和７年度さがの樹認証制度体制整備事業業務委託

代理人の氏名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代理人が使用する印鑑 |  |  |

上記のとおり委任します。

令和　　年　　月　　日

 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　 所

 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　 名　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　法人の場合は、法人名及び代表者役職氏名を記入し、

　　　　　　　　　　　　　　法人印及び代表者印を押印すること

収支等命令者　様