

第6号様式（第9条関係）

令和5年度佐賀県農福連携農業技術アドバイザー派遣申請書

令和 年 月 日

佐賀県知事 様

申請者 住 所 佐賀市大和町池上1234  
代表者名 就労継続支援A型事業所 アグリ  
施設長 農業 一徹  
連絡先 0952-34-0000

佐賀県農福連携農業技術アドバイザーの派遣を次のとおり申請します。

派 遣 日 時			活 動 時 間 数
①	令和5年 8月 3日	9:30 ~ 12:30	3時間 0分
②	令和5年10月 3日	13:00 ~ 16:30	3時間30分
③	令和5年11月20日	9:00 ~ 11:20	2時間20分
④	年 月 日	: ~ :	時間 分
⑤	年 月 日	: ~ :	時間 分
			計 8時間50分
派 遣 回 数	計 3回	謝 金 対 象 時 間 数 (※1)	9時間
派 遣 場 所 (※2)	佐賀市大和町池上1234（申請者が所有）		
希 望 す る ア ド バ イ ザ ー	佐賀市城内一丁目1番59号 佐賀 太郎		
活 動 概 要 (※3)	ニンジン栽培の方法		
活 動 内 容 (※4)	①土壌分析のやり方と土づくり（元肥、土壌消毒含む）のポイント （特に耕し方） 当該農地に適した品種について 播種のやり方と保湿、灌水の仕方 ②施肥管理のやり方 間引きのタイミングとやり方 病害虫の対応 ③収穫のタイミングと抜き方		
備 考			

※1 「謝金対象時間数」について、活動時間数の合計に 30 分未満の端数が生じた場合は切り捨て、端数が 30 分以上の場合は 1 時間に切り上げて記入する。

※2 「派遣場所」は指導・助言を行った場所、例えば「〇〇市△△（施設が所有しており隣接）」「〇〇町△△（施設が農家から借地）」のように記載する。

※3 「活動概要」には、例えば「ハウレンソウの露地栽培方法（特に土づくり）の指導（助言）」のように記載する。あわせて栽培（予定）面積などを記載する。

※4 「活動内容」は「活動概要」に記載した指導・助言内容を具体的に記載する。