

業務委託仕様書

本業務委託仕様書は、九州クライミングベースSAGAグランドオープンセレモニー会場設営等業務に適用する。

1. 業務の目的

本業務は、多久高等学校内に竣工した九州クライミングベースSAGAにおいて、グランドオープンセレモニーの会場設営等を行うものである。

またオープンの記念大会としてスポーツクライミングジャパンツアーを開催する。

(以下「SCJT2023」という。)

招待者は知事のほか、関係者・一般観覧者 100 名、マスコミ3社程度を想定している。

2. 業務の内容

(1) セレモニー準備及び当日の運営(現在調整中のため、変更の可能性あり)

式典:九州クライミングベースSAGAグランドオープンセレモニー

日時:令和5年11月18日(土曜日)11:00~12:00

場所:佐賀県立多久高等学校(佐賀県多久市北多久町大字小侍 23)

第1部 オープニングセレモニー(テープカットを予定)

第2部 強化施設認定式(仮)

第3部 クライミングデモンストレーション(リード・スピード)

大会:SCJT2023リード4戦/スピード第4戦

九州クライミングベースSAGAグランドオープンメモリアルマッチ(仮)

日時:令和5年11月18日(土曜日)12:00~16:00 スピード競技

令和5年11月19日(日曜日)8:00~17:00 リード競技

場所:佐賀県立多久高等学校(佐賀県多久市北多久町大字小侍 23)

各日スケジュールは以下を予定

日程	内容
11月14日(火曜日)	大会準備(ルートセット)
11月15日(水曜日)	大会準備(ルートセット)
11月16日(木曜日)	大会準備(ルートセット)
11月17日(金曜日)	大会準備(ルートセット、仮設物準備)
11月18日(土曜日)	グランドオープンセレモニー、大会(スピード4戦)
11月19日(日曜日)	大会(リード4戦)、仮設物撤去
11月20日(月曜日)	大会復旧(ルートセット)
11月21日(火曜日)	大会復旧(ルートセット)

当日の大会運営、ルートセットは、公益財団法人日本山岳・スポーツクライミング協会及び佐賀県山岳・スポーツクライミング連盟が実施する。

(2) 受託者において、準備・設置・支払うものは以下のとおり(詳細は別紙1のとおり)

項目	詳細	数量	単位
① 表示看板	W4,000×H600	1	枚
② 案内看板	W1,800×H900	1	枚
長机(450×1800)	受付2台、音響用2台、セレモニー2台、 荷物置き2台	8	台
折りたたみ椅子	セレモニー13脚、観客用80脚、音響用2脚、 受付用2脚、予備3脚	100	脚
演台		1	台
司会台		1	台
テント(2K×3K)	参列者用5張、受付用1張	6	張
テント(1.5K×2K)	音響用1張、セレモニー用2張、司会者用1張	4	張
テントウエイト(60kg)		40	個
マイクスタンド	セレモニー挨拶用1本、司会者用(司会台上)1本	2	本
電源ドラム(30m)		1	台
③ テープカット資材 (10名分)	パンチカーペット、金ポール、黒盆、鉢、白手袋、リボン、 胸章	1	式
④ 音響機材費	スピーカー2台、ワイヤレスマイク3本	1	式
人工芝(6mm厚)	参列者用テント下設置(200㎡)	1	式
⑤ SCJT2023開催経費	大会当日の運営費、大会の準備費等	1	式
⑥ ルートセット経費	高所作業車2台費用、大会後の復旧費用	1	式
諸経費	敷設、撤去、運搬費	1	式

- ① 【「九州クライミングベースSAGA」競技エリア完成セレモニー】の表示看板の制作
⇒ 縦60cm × 横400cm程度:会場内(リード・スピードエリア)に設置
- ② 【九州クライミングベース SAGA 完成セレモニー】の案内看板の制作
⇒ 縦180cm × 横90cm程度:駐車場から会場までの動線上に設置
- ③ テープカットの設営、撤去
⇒ 10名程度でテープカット予定
白手袋のみセレモニー準備者分も準備(4名分)
- ④ 音響設営、操作、撤去
⇒ BGM音源の準備 ※テープカットのファンファーレ、登り始め式中のBGMなど
- ⑤ SCJT2023開催経費
⇒ SCJT2023に係る費用は1,606千円を見込んでおり、公益財団法人日本山岳・
スポーツクライミング協会に支払うこととするが、実績に応じて精算を行うものとする。
- ⑥ ルートセット経費
⇒ 大会後の復旧費用は1,180千円を見込んでおり、佐賀県山岳・スポーツクライミング
連盟に支払うこととするが、実績に応じて精算を行うものとする。

(3) その他(以下のものについては、発注者で行う)

- ア 司会者の手配・調整
- イ 招待者の調整(式典案内含む)
- ウ 進行台本(シナリオ)作成

(4) 打合せ

本業務の実施にあたっては、事前にSAGA2024施設調整チームと打合せを行うこと。

3. 委託期間

委託締結の日から令和5年12月20日(水曜日)まで

4. 委託料の支払い

本業務の委託料については、完了払いとする。

5. 成果品

業務報告書、当事業で作成したデザインデータ等
その他、佐賀県が受注者と合意の上、成果物として提出を求めるもの

6. その他

(1) 受注者が本業務委託により、新たに制作した制作物の著作権(著作権法第21条から第28条に定める全ての権利を含む)は、佐賀県に帰属するものとし、佐賀県はこれらの制作物(写真、イラスト、文章、ホームページ画面、データ等)を無償で自由に二次利用できるものとするともに、製作者は佐賀県に対して著作権者人格権を行使しないものとする。ただし、媒体社が著作権を保有する編集タイアップや番組タイアップなどを除くものとする。

(2) 著作権・肖像権の処理は受注者が適切に行い、情報発信妨げとならないように承諾を得ること。

(3) 制作物の中に第三者が著作権を持つ素材を利用する場合には、それぞれの著作権者と協議の上、利用を行うこととする。二次利用についても同様とする。

(4) 本業務を第三者に再委託する場合には、あらかじめ発注者に対して、再委託する業務の内容、再委託先に対する管理方法を報告し、承諾を得ること。

(5) この契約に当たり、個人情報を取り扱う場合は、個人情報の重要性を認識し、個人情報を扱う者の倫理及び良識ある判断に基づき、個人情報の取り扱いには、県の定める「情報セキュリティポリシー」及び「個人情報保護条例」を遵守すること。

(6) 本業務の実施にあたっては、発注者と十分に協議を実施し、発注者の了解を得て行うこと。

。 本仕様書に定める事項について疑義が生じた場合、またその他必要な場合は、二者協議の上、これを定めるものとする。