

(別紙様式 1) (※ 記載する項目及び内容に漏れがない場合は、任意様式でも結構です。)

入 札 書 <記入例>

	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
金 額		¥	1	0	0	0	0	0	0	0

(見積もった契約金額の 1 1 0 分の 1 0 0 に相当する金額)

消費税及び地方消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、契約希望金額の 1 1 0 分の 1 0 0 の金額（消費税及び地方消費税相当額を除いた額）を記入のこと

工 事 又 は 災害防除 第〇〇〇号
業 務 名 称 国道〇〇〇号道路災害防除工事

工事場所又 佐 賀 市 大 和 町 大字 〇〇〇
は納入場所

佐賀県建設工事等入札心得及び仕様書等を承諾の上、入札します。

〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

代表者が入札する場合は、代表者職氏名を記入、
代理人が入札する場合は、代表者職氏名と委任状
に記載された代理人氏名を記入してください。

住 所 町〇丁目〇番〇号

商号又は名称 〇〇 株式会社

代表者職氏名 代表取締役 佐賀 太郎

(代 理 人 土 木 太 郎)

収 支 等 命 令 者 様

※ この様式に記載された個人情報は契約書類としてのみ使用し、その他の目的には使用しません。

(参考) <記入例>

委 任 状

今般都合により ○ ○ ○ ○ を代理人と定め、次の事項に関する権限を委任します。

委 任 事 項 次の工事（又は業務）に係る見積、入札に関する一切の権限

工 事 名 災害防除 第○○○号
(又は業務名) 国道○○○号道路災害防除工事

工 事 場 所 (市) (町)
(又は納入場所) 佐 賀 郡 大 和 村 大字 ○○○

○○ 年 ○○ 月 ○○ 日

住 所 ○○市○○町○丁目○番○号

商号又は名称 ○○建設株式会社

代表者職氏名（自署）代表取締役 佐賀 太郎

収 支 等 命 令 者 様

※代表者氏名は本人が自署してください。ただし、以下のいずれかの方法に代えることができます。

- ・代表者氏名を記名（印字）し、代表者印を押印
- ・代表者氏名を記名（印字）し、下欄に書類作成責任者が役職・氏名を付記（自署）

※【書類作成責任者】

役職 _____ 氏名（自署） _____

※ この記入例は参考を示したものです（委任状の様式は自由です。）。

(参考) <記入例>

入 札 辞 退 届

工 事 又 は 災害防除 第〇〇〇号
業 務 名 称 国道〇〇〇号道路災害防除工事

工事場所又
は納入場所 佐 賀 市 大 和 町 大字 〇〇〇

上記について (理由) により入札を辞退します。

〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

住 所 〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号

商号又は名称 〇〇建設株式会社

代表者職氏名 代表取締役 佐賀 太郎

収 支 等 命 令 者 様