

平成 26 年度学習者用パソコン購入のご案内

佐賀県立高等学校では、平成 26 年度から、学習者用パソコンを利活用した教育を行うこととしていきます。このため、ご入学に当たり、県教育委員会が指定する学習者用パソコンが必要になります。つきましては、「平成 26 年度学習者用パソコン」の購入について、以下のとおりご案内いたします。

1 機種、販売者、お支払額について

- ① **機種**：富士通 ARROWS Tab Q584/H 佐賀県学習用パソコン特別モデル
※スペック等については別紙をご参照ください。
- ② **販売者**：株式会社学映システム
- ③ **お支払額**：¥50,000-（消費税含む）
※ 学習者用パソコンの購入に当たり、購入代金のうち 5 万円を超える分については、県から補助金を交付します。補助金の交付に当たっては、申請が必要ですので、別添「佐賀県学習者用パソコン導入事業補助金の申請について」に従い、4 月 9 日（入学式当日）に必要書類を学校へ提出してください。

2 購入の申込について

購入には、「平成 26 年度学習者用パソコン購入申込書」が必要です。
「購入申込書」は、本日（3 月 19 日）学校へ提出してください。

3 購入時の支払い等について

購入時の支払いについては、以下の①②の方法から選択できます。

① 金融機関への事前振込（振込方法は裏面に記載）
② 購入当日現金（5 万円）支払い

【お願い】

当日の現金による支払いは、盗難、購入時の混雑・トラブル等の原因になりますので、**できる限り「金融機関への事前振込」**をしていただくようお願いいたします。

また、「金融機関への事前振込」の場合は、金融機関へのお振込みを確認するために、「金融機関への**振込書**（コピー可）」を**パソコン購入当日にご持参いただく**必要があります。

貸付制度を利用される方へ

「学習者用パソコン購入費貸付金」をご利用希望の方は、本日（3 月 19 日）が申込期限となっています。申請書を学校に提出してください。

なお、「佐賀県育英資金」の申込みを行っていない方で、パソコン購入に当たり、育英資金の利用を希望される方は、本日、仮申込みを受け付けますので、学校へご相談ください。

- ※ 既に、「佐賀県育英資金」の申込・内定を受けている方は、仮申込の手続きは不要です。
〔 育英資金については、所得要件等があり、審査の結果、貸付ができない場合があります。その場合のパソコン購入費用の支払いは、別途ご連絡します。 〕

⇒ 貸付を申請された方には、受付時に「学習者用パソコン引換券」をお渡しします。この引換券を高校が指定する販売会にてご提出いただくと、当日、現金 5 万円を支払うことなく、パソコンを購入することができます。

4 購入当日について

① 購入日

平成26年4月2日(水)～平成26年4月4日(金)のうち学校が指定する日

※ 学校毎に購入日、購入時間が異なります。別紙「学習者用パソコン販売日程表」で、ご確認ください。

② 購入場所

ご入学予定の高等学校

③ 購入の際に必要なもの

購入者全員共通		・平成26年度学習者用パソコン購入申込書(申込者様控)
上記のほか、右のうち該当するものをお持ちください	金融機関への事前振込の方	・金融機関への振込書 ※コピー可
	当日現金支払いの方	・現金(5万円)
	引換券(貸付金制度・育英資金)の方	・学習者用パソコン引換券

【注意事項】

- ・購入時は、「平成26年度学習者用パソコン購入申込書(申込者様控)」が必要です。加えて、当日現金支払い以外の方で、「金融機関への振込書」、「学習者用パソコン引換券」をお持ちいただけない方には、原則として、学習者用パソコンはお渡しできません。

5 その他

県教育委員会が、学習者用パソコンとして利活用可能と認めるパソコンを個人で所有されている場合は、それを学校に持ち込んで利用できます。ただし、その場合でも、学習者用として利用するための各種設定が必要となりますが、その実費はお支払いいただきます。

持ち込みを希望される方は、3月25日(火)までに各学校に相談してください。

不明点などございましたら、佐賀県教育庁教育情報化推進室(0952-25-7222)へお尋ねください。

金融機関への事前振込方法について

- ・平成26年4月1日(火)までに振込みをお願いします。
- ・振込手数料は販売者(株式会社学映システム)が負担いたします。
(5万円から各金融機関の手数料を差し引いた金額を振込んでください)
- ・「ご依頼人」(振込人名)は生徒氏名をお願いします。
また、生徒氏名の前に管理番号「26××××」(別紙「平成26年度学習者用パソコン購入申込書」の右上部に記載)を必ずご記入ください。

【「ご依頼人」(振込人名)の記入例】

260001 佐賀はな子
管理番号 生徒氏名

【振込先の口座名義人】

※各金融機関ともに共通
株式会社学映システム
カ) ガクエイシステム

- ・金融機関は下記の7つの中からお選びください。

金融機関名	本支店名(記号)	種別	口座番号
佐賀銀行	本店営業部	普通	3009785
佐賀共栄銀行	本店営業部	普通	1210369
みずほ銀行	佐賀支店	普通	1586716
ゆうちょ銀行	17720		5148961
(ゆうちょ銀行以外からの振込みの場合)	七七八	普通	0514896
九州労働金庫	佐賀支店	普通	6138573
佐賀信用金庫	本店営業部	普通	1181273
佐賀市中央農業協同組合	本店	普通	55178